



DELGIVNING AV BESLUT

Undertecknad intygar protokollsutdragets riktighet.

Datum för delgivning av beslutet hittas i nedanstående elektroniska underteckning.

Protokollet i sin helhet finns tillgängligt på Kronoby kommuns webbplats.



Sammanträdestid Tisdagen den 25 november 2025, kl. 17:00-18:50

Sammanträdesplats **Kommungården, nämndrummet**

Beslutande:

☒	Rudström, Carina
☐	Nyqvist, Lotta, frånv.
☒	Broända, Anton
☒	Slotte, Harald
☐	Åminne, Erica, frånv.

Ersättare:

☐	Bodbacka, Christina
☒	Forsström, Malena
☐	Sandstedt, Per-Emil
☐	Sjölund, Mirja
☒	Sandström, Hans

Övriga närvarande:

☐	Hagnäs, Marika
☐	Brännkärr, Malin
☒	Björkgård, Karin
☒	Sandstedt, Hanna
☒	Stenlund, Dan

kommunstyrelsens ordförande
kommundirektör
miljövårdssekreterare
byggnadsinspektör
planläggare

Paragrafer: 42 – 52 §

Underskrifter:

Ordförande:
Carina RudströmProtokollförare:
Karin Björkgård

Protokolljustering:

Protokolljusterare:
Anton BroändaProtokolljusterare:
Malena ForsströmProtokollet framlagts
till påseende:

Kronoby, den 1 december 2025

Intygar:

Miljövårdssekreterare
Karin Björkgård

42 §. Laglighet och beslutförhet

Konstateras att kallelsen till sammanträdet skett på föreskrivet sätt och att tillståndssektionen även med hänsyn till antalet närvarande är beslutför.

Beslut:

Sammanträdet konstaterades lagligen sammankallat och sektionen beslutför.

Dnr: KRON/369/11.01.05.00/2025

47 §. Ansökan om marktäktstillstånd, Källmossen 288-406-20-3, H. Huldén & Söner Ab*Planläggaren:*

H. Huldén & Söner Ab anholder om marktäktstillstånd på lägenheten Källmossen RNr 20:3, 288-406-20-3. Ett tidigare tillstånd för marktäkt på området beviljades år 2018 och gick ut år 2023. Täkten är belägen bredvid Langtågsvägen (enskild väg), ca 4 km norr om Kronoby centrum.

Täktområdets areal är ca 1,6 ha. Ansökan gäller tagande av ca 4 200 m³ matjord under 2 år.

Området är idag en gammal åker. På området finns inga fornlämningar och ej heller några hinder gentemot marktäktslagen beträffande landskapsbild, betydande skönhetsvärden hos naturen eller speciell naturförekomst.

Täktområdet ligger inte på något viktigt grundvattenområde. Flera marktäkter finns redan i närområdet. Avståndet till Överbyggåsens grundvattenområde är ca 750 m. Inga brunnar finns i närheten.

Kronoby kommun har köpt fastigheten men är medveten om att ett avtal finns gällande marktäkt för matjord.

Till ansökan har fogats en plan för hantering av utvinningsavfall. Ytjorden tas tillvara och används i olika projekt. Stubbar och avverkningsavfall återvinns som energiavfall.

Planläggaren har granskat planen och konstaterat att den är tekniskt rätt uppgjord.

Ansökan har kungjorts på kommunens webbplats 8.10-14.11.2025. Rågrannarna har hörts per brev 7.10.2025. Inga anmärkningar har inkommit inom utsatt tid.

Bilageförteckning:
Marktäktplan

Miljövärdsssekreterarens förslag:

Med stöd av 6 § marktäktslagen (555/1981) beviljar tillståndssektionen H. Huldén & Söner Ab tillstånd till täktverksamhet för tagande av ca 4 200 m³ matjord på ett ca 1,6 ha stort markområde underlydande lägenheten Källmossen RNr 20:3, 288-406-20-3 vid Langtågsvägen, enligt uppgjord marktäktplan.

Täktverksamheten får bedrivas under två (2) års tid till den 31.12.2027.

För täktverksamheten gäller följande villkor:

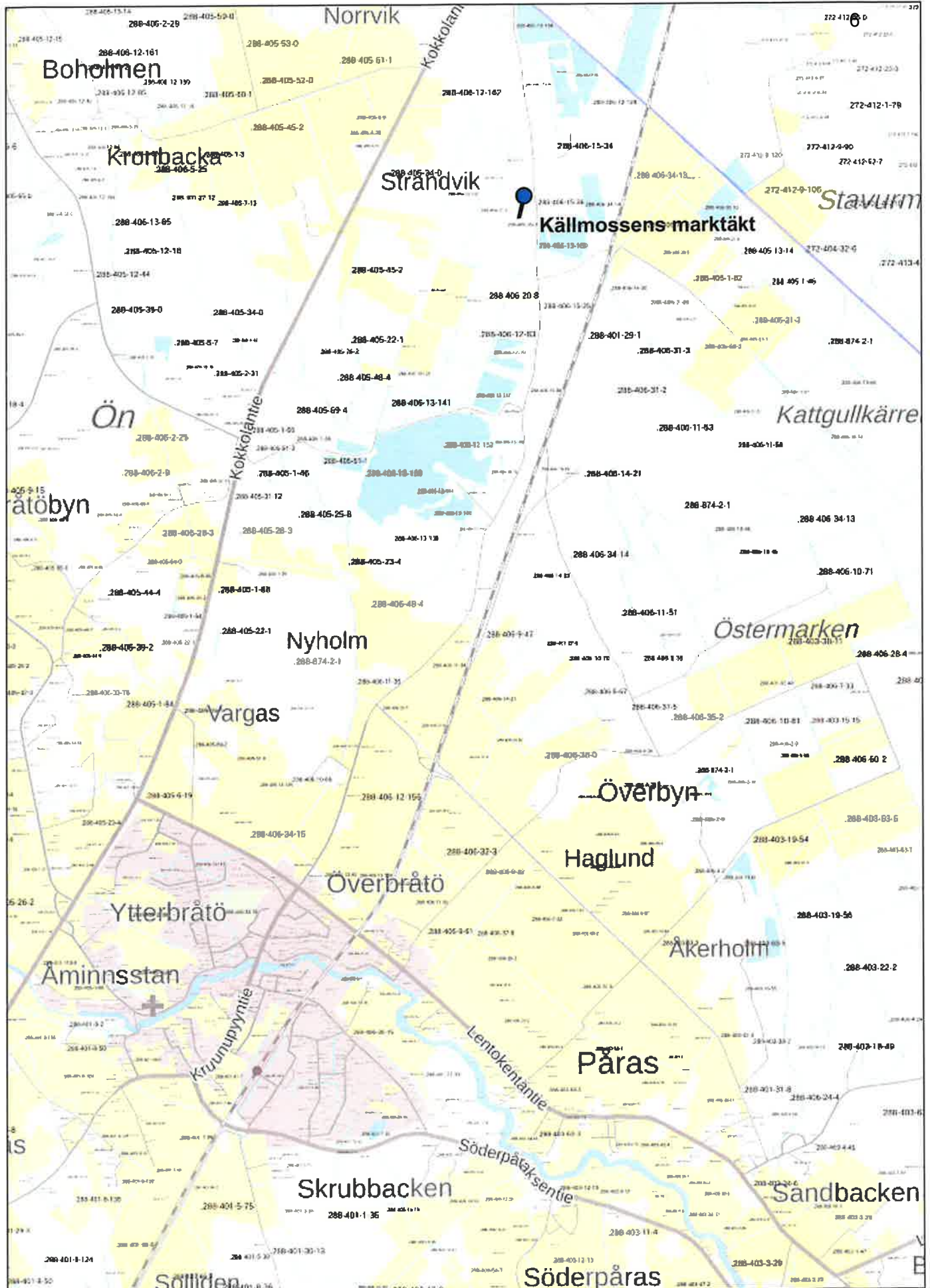
1. Tåktverksamheten bör utföras så att grundvattnet inte förorenas. Ifall bränsle- och oljecisterner uppbevaras på området ska de ha ett dubbelt hölje eller placeras i en takförsedd container. Platsen där arbetsmaskiner parkeras eller servas bör ha ett tätt underlag. Ifall utsläpp ändå sker ska räddningsverket samt miljövårdsmyndigheten genast underrättas.
2. Tåktområdet bör märkas ut i terrängen med tydliga och synliga märken.
3. Sökanden bör före påbörjande av marktäkten inlämna bankgaranti, spärrad bankdeposition eller borgensförbindelse som säkerhet för att återställningsarbetena utförs senast 30.5.2028. Säkerheten bör vara i kraft under samma tid och uppgå till 800 euro.

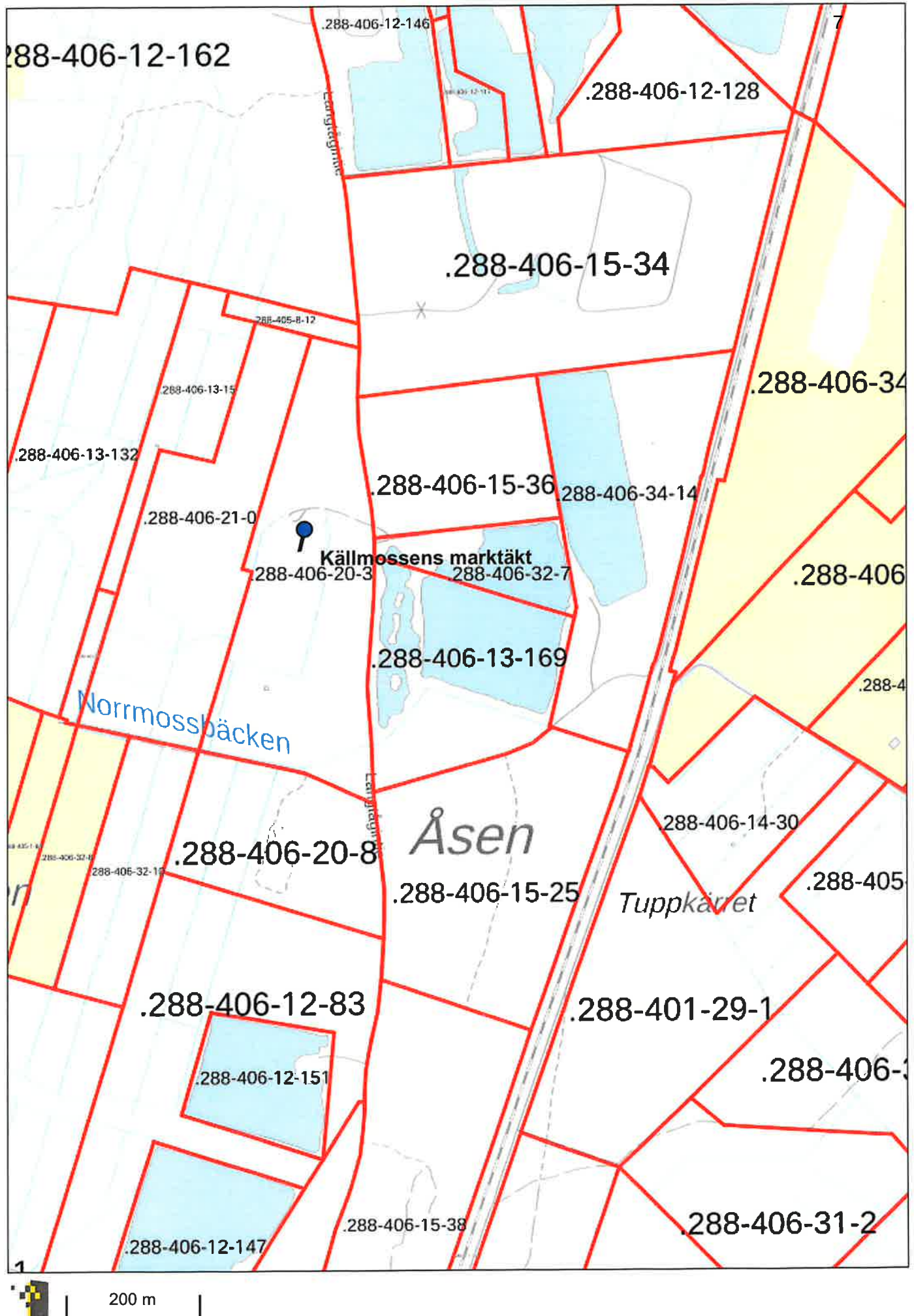
För tillståndet gäller följande avgifter:

- granskningsavgift för högst 4 200 m³ marksubstans: 360 euro
- tillsynsavgift enligt fastställd taxa.

Beslut:

Tillståndssektionen beslöt enhälligt enligt förslaget.







- Kiinteistöraja
- TIE
- Korko linja
- Puro-joja
- Ottomisaaluen raja

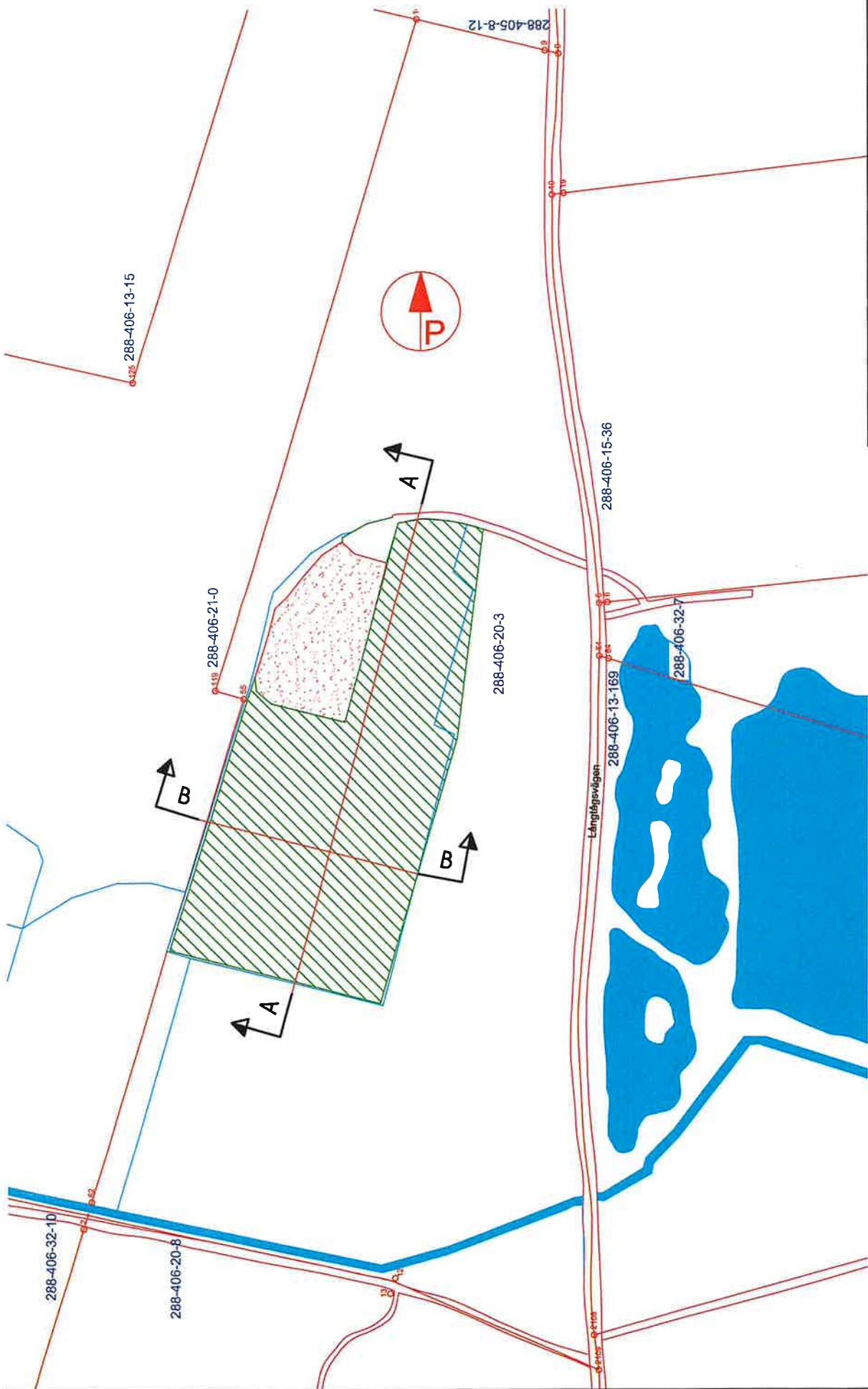
Vesi

Varastokasa

VALMISTUNUT OTTOALUE

OTTOALUEEN LAAJENNUS

Kosa/Kylä	Kortti/Tila	Tontti/Tono			
288	409	288-406-20-3			
Rakennusluokitus	Rakennus	Rakennus			
MAA-AINES OTTOLUPA	MAA-AINESTEN OTTOSUUNNITELMA				
MAA-AINES OTTOALUE KÄLLMOSEN H.HULDÉN & SÖNER AB LÅNGTÄGSVÄGEN 437 68500 KRONOBY	SUUNNITELMAKARTTA NYKYTYILANNE OTTOALUE ∞				
Pääty	Pääty	Työno	Pääty	1	Muutos
OSKAR BACKSTRÖM, RI	13.9.2025		150		



Kosaikyvä	Kontti/tila	TonttiR.no
288	409	288-406-20-3
Rekisteröijä	Rekisteröijä	Rekisteröijä
MAA-AINES OTTOLUPA	MAA-AINESTEN OTTOSUUNNITELMA	MAA-AINESTEN OTTOSUUNNITELMA
MAA-AINES OTTOALUE KÄLLMOSEN	SUUNNITELMAKARTTA	1:2000
H. HILDÉN & SÖNER AB	LAAJENNUS OTTOALUE	9
LÄNGTAGSVÄGEN 437		
68500 KRONOBY		
PHI	Päiväys	Työn n:o
OSKAR BACKSTRÖM, RI	13.9.2025	150
Suunn.	Tark.	2

Käsitteistöraja

TIE

Korko linja

Puro/oja

Ottomaisalueen raja

Rajamerkki

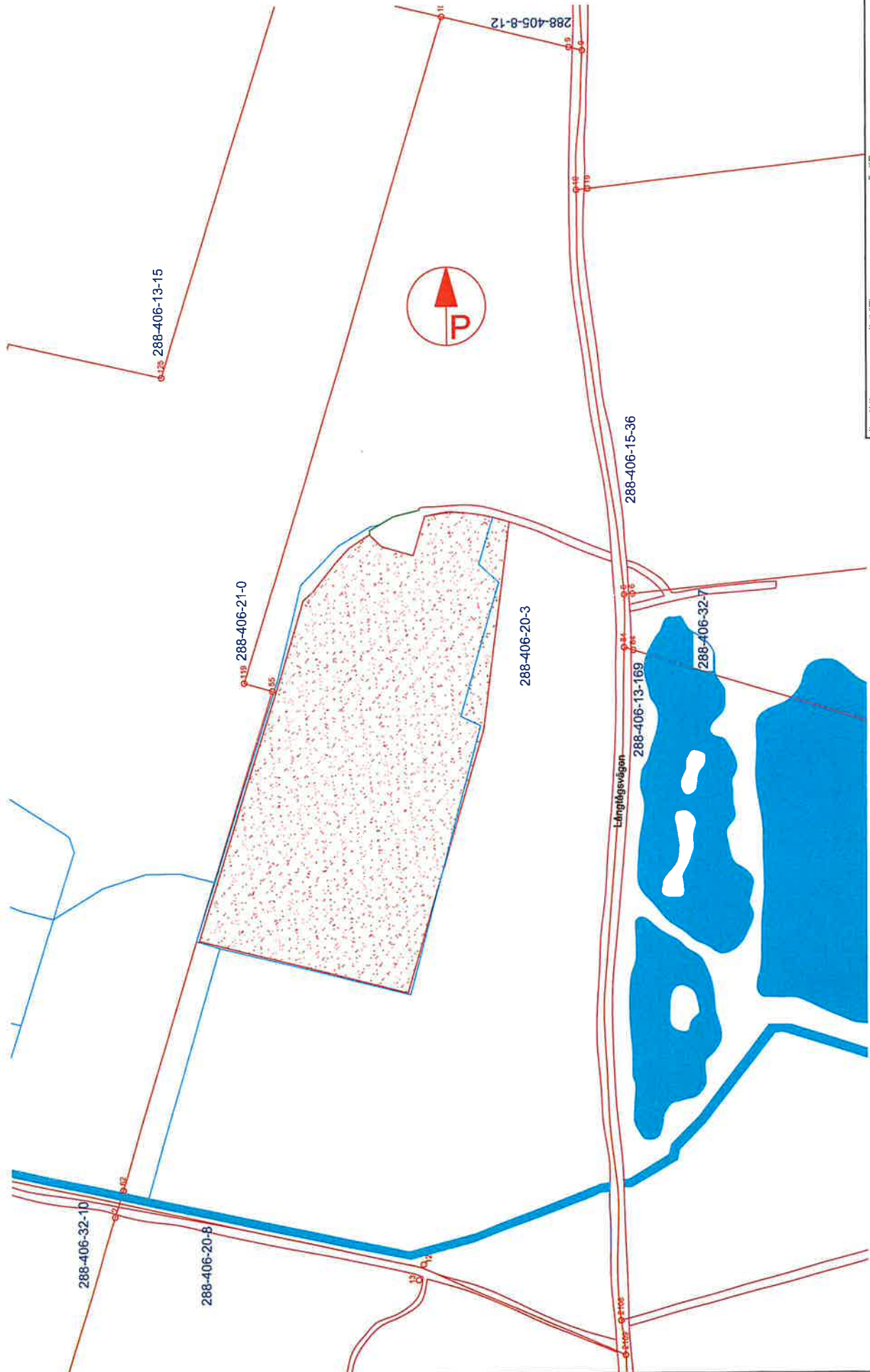
Vesi

Varastokasa

VALMISTUNUT OTTOALUE

OTTOALUEEN LAAJENNUS

46



K:osa/Kv:ä		Kontaktili		Tontti/Ranta		Riisatiedä	
288		409		288-406-20-3		MAA-AINESTEN OTTOSUUNNITELMA	
Rakennustilinpöytä		MAA-AINES OTTOLUPA				SUUNNITELMAKARTTA	
Rakennuskohde		MAA-AINES OTTOALUE KÄLLMOSEN H.HULDÉN & SÖNER AB LÅNGTAGSVÄGEN 437 68500 KRONOBY				LOPPUTILANNE OTTOALUE	
Pih		OSKAR BACKSTRÖM, RI		Päiväys		1:2000	
Suunn		13.9.2025		Työno		Pienno	
		Tank		150		3	
						Määrä	

- Kiinteistöraja

TIE

Korko linja

Puro/oja

Ottomisaaluen raja

Rajamerkki
- Vesi

Varastokasa

VALMISTUNUT OTTOALUE

OTTOALUEEN LAAJENNUS
- 46

11

MILJÖFÖRVALTNINGEN

DATUM

PLAN FÖR HANTERING AV UTVINNINGSAVFALL
FÖR MARKTÄKTSVERKSAMHET
(MTL 5a §, 16b §, YSL 114 §).

Planen hänför sig till marktäkstillstånd ☐Planen hänför sig till miljöstillstånd ☐**1. TILLSTÄNDSUPPGIFTER**

Namn på den som ansöker om marktäkts- eller miljöstillstånd
H. Huldén & Söner Ab

Täktområdets namn
Källmossen

Kommun
Kronoby

By
Överby

Gårdens RNr.
288-406-20-3

Täktområdets areal
ha

Tillståndets sista giltighetsdag

Jordmaterial	Mängden tagen jord (f-m ³)	
Jordmaterial (bergkross, sprängsten)		
Byggnads- och annan natursten		
Grus och sand		
Morän		
Mylla eller lera	xx	

2. UTVINNINGSAVFALL

Slag av utvinningsavfall ⁽¹⁾		Uppskattad mängd utvinningsavfall totalt (f-m ³) ⁽²⁾	Återvinning och behandling av utvinningsavfall ⁽³⁾	
Icke-förorenad jord			Välj 1, 2 och/eller 3	Närmare beskrivning vid behov
Icke-inert jord	Ytjord			
	Stubbar och avverkningsavfall	50	1	Energiavfall
Inert jord	Stenmjöl eller stenaska			
	Slam från sållnings- och sedimenteringsbassänger			
	Lera och silt			
	Sidosten			
	Sållad sten och stenblock			
	Annat utvinningsavfall?			
Förorenad jord	Vad?			
Utvinningsavfall totalt		50		

A) Närmare beskrivning om miljökonsekvenserna⁽⁴⁾

☐ Presenteras närmare i marktäktplanen.

Under verksamheten uppstår det buller från maskiner på området. Vid täktverksamheten kommer man att ta tillvara täktområdet yttjord, djupet på täktverksamheten kommer att vara ca. 30 cm.

Maskinerna på området går på bränsle, maskinerna behöver även olika oljor för att fungera.

Buldret kan färdas längre sträckor från täktområdet. Buldret kan skrämra djur i området det kan även påverka deras betende.

Vid olyckor eller maskinhaverier på täktområdet kan bränsle och olika oljor komma i kontakt med naturen och grundvattnet.

Om det sker en olycka eller maskinhaveri på täktområdet kan det ske att oljor och bränsle rinner ut i naturen.

Eventuella föroreningar av bränsle och oljor kommer att först påverka växterna i området. Oljorna och bränslet kommer vid regn och större föroreningar att kunna komma i kontakt med grundvattnet och försämra grundvatten kvaliteten.

B) Åtgärder för att förhindra nedsmutsning av miljön och marktäckens andra effekter under verksamhetstiden och efter den⁽⁵⁾

☐ Presenteras närmare i marktäktplanen.

På marktäckts området kommer man inte att uppbevara miljöfarliga ämnen. På området kommer man inte att uppbevara bränsle någon längre tid.

Under vissa omständigheter kan det ske oljeföroreningar på området, dessa tillfällen är när maskiner tankas eller vid eventuella olyckor som brand eller motorhaverier. När det är verksamhet på marktäckts området bör det finnas tillräckligt med släckningsutrustning och oljeabsorberande material för att minimera inverkan på miljön.

Alla personer som arbetar på området för den ansökande bolaget eller är underentreprenörer till bolaget bör vara medveten om de villkor som täkttillståndet har angivit, i den mån som det berör deras arbete på område. Entreprenören och dess arbetare är skyldiga att följa de direktiv som är angivna.

På lägenheten finns det redan marktäckts området, området kommer att förstöras. Ytjorden från verksamheten kommer att ta till varas och kommer att användas som ytjord vid olika projekt.

C) Utredning av uppföljning och kontroll under verksamhetstiden och efter den⁽⁶⁾

☐ Presenteras närmare i marktäktplanen.

När det är verksamhet på marktäckts området bör man föra en verksamhets dagbok där det framgår olika skeden i verksamheten. Dagboken kan överlåtas till kommunens miljökansli vid behov.

D) Uppgifter om nedläggning av verksamheten⁽⁷⁾

☐ Presenteras närmare i marktäktplanen.

Marktäckts verksamheten kommer att läggas ner när ytjorden är tagen tillvara och det kommer att ske under denna ansöknings tid.

3. DEPONI FÖR UTVINNINGSAVFALL

E) Utredning om deponi för utvinningsavfall⁽⁸⁾

☐ Presenteras närmare i marktäktplanen.

Deponins läge och areal (ha)

Marktäcktsområdets ytjord tas till vara enligt kvalitet och behov. storleken på täktverksamheten kommer att vara ca. x ha.

Inrättande och skötsel av deponi

Täktverksamhets djupet kommer att vara ca. 30 cm djup. Denna täktverksamhet kommer inte att medföra någon större risk för allmänheten och därför kommer inte täktområdet att skyddas med några skyddsvallar.

Deponins miljö

När ytjorden är tagen kommer området att lämnas och få återgå till naturlig tillstånd.

Utredning om jordmån och grundvatten

Marktäckts områdets ytjord kommer inte att inverka på grundvattnets kalitet nämdvärt.

Deponins miljökonsekvenser och uppföljning av dem

Avläggsnandet av ytjorden kommer inte att påverka grundvattnet men området kommer att kontrolleras och eventuella miljökonsekvenser under täkttiden kommer att uppföljas.

3) Återvinning och behandling av utvinningsavfall

13

Välj antingen 1, 2 och/eller 3.

1. Utvinningsavfallet används för täktområdets skyddsstrukturer, eftervård och landskapsarkitektur.
2. Utvinningsavfallet transporteras utanför täktområdet för återvinning.
3. Utvinningsavfallet lagras på täktområdet i mer än 3 år. En deponi för utvinningsavfallet inrättas på området, gå till blankettens del E.

Återvinning och behandling av utvinningsavfall beskrivs vid behov närmare i kolumnen till höger.

Utvinningsavfall som uppkommer vid marktäktverksamhet kan återvinnas och behandlas effektivt. Ytjord, stenar och mineraljord kan ofta användas för eftervård som ytmaterial och som utfyllnad. Stora stenar och stenblock kan krossas till stenmaterialprodukter. Stubbar och annat trämaterial kan tuggas till flis och brännas upp på annat håll eller användas som ytmaterial. Slam från sedimentationsbassänger kan användas för landskapsvård och miljöskötsel.

Om utvinningsavfall från täktverksamheten inte kan återvinnas och det måste lagras och deponeras på täktområdet, bör avfallshanteringsplanen innehålla information om platsen där ifrågavarande utvinningsavfall behandlas, dvs. om *deponi för utvinningsavfall*. Den information om deponier för utvinningsavfall som behövs i planen för hantering av utvinningsavfall behandlas i punkt 10.

4) Uppgifter om utvinningsavfallets miljökonsekvenser

Eventuella verkningar på miljön som täktverksamheten, utvinningsavfallet och dess deponering kan ge upphov till beskrivs i denna punkt, om de inte har beskrivits i marktäktplanen. Typiska miljökonsekvenser kan vara grund- och ytvattensskador, bullerstörningar och negativa effekter på landskapet. Deponins miljökonsekvenser tas upp i punkt 10.

5) Åtgärder för att förhindra nedsmutsning av miljön och andra effekter under verksamhetstiden och efter den

Åtgärder för att förhindra nedsmutsning av miljön och andra effekter under verksamhetstiden och efter beskrivs här, om de inte har beskrivits i marktäktplanen. Om ovannämnda uppgifter redan har beskrivits i marktäktplanen, kan man hänvisa till den genom att kryssa för motsvarande alternativ på blanketten.

6) Utredning av uppföljning och kontroll under verksamhetstiden och efter den

Om en utredning över uppföljning och övervakning av verksamheten inte finns i marktäktplanen, beskrivs den här. Om ovannämnda uppgifter redan har beskrivits i marktäktplanen, kan man hänvisa till den genom att kryssa för motsvarande alternativ på blanketten.

7) Uppgifter om nedläggning av verksamheten

Om frågan inte har behandlats i marktäktplanen behandlas den här. Om dessa åtgärder beskrivs närmare i marktäktplanen, kryssar man för motsvarande alternativ på blanketten.

3. DEPONI FÖR UTVINNINGSAVFALL**8) Utredning om deponi för utvinningsavfall**

För deponin anges uppgifter om dess läge och areal, inrättande och skötsel, miljökonsekvenser och uppföljning. Dessutom anges uppgifter om deponins stängning och eftervård samt kontroll i anslutning till dessa. Uppgifterna skall anges om de inte har presenterats i marktäktplanen. Därtill presenteras en *kartbilaga 1:2000 - 1:10 000* över deponierna. Om dessa uppgifter beskrivs närmare i marktäktplanen, kryssar man för motsvarande alternativ på blanketten.

Om det icke-förorenade eller inerta utvinningsavfall som uppstår vid täktverksamheten lagras och deponeras på täktområdet i mer än tre år bör planen för hantering av utvinningsavfall även innehålla information om platsen där ifrågavarande avfall behandlas, dvs. **om deponi för utvinningsavfall**. Om utvinningsavfallet är annat än icke-förorenat eller inert ska en deponi inrättas inom 1 år.

4. TILLÄGGSUPPGIFTER FÅS AV

Ange den personens kontaktuppgifter som kan ge närmare information om utvinningsavfallsplanen.

Stänging och eftervård av deponi Maktäktens användning kommer att upphöra om två år.. Då kommer området att återgå till naturlig återväxt.	14
F) Kartbilaga 1:2000-1:10 000 av vilken framgår var deponierna är belägna och deras närmiljö ☐ Presenteras närmare i marktäktsplanen.	

4. TILLÄGGSINFORMATION

Uppgifter om kontaktpersonen (adress, telefon och e-postadress) Jan Huldén, H.Huldén & Söner Backändavägen 129 68410 Nedervetil jan.hulden@huldens.fi 040 553 7336

INSTINNSTRUKTIONER :

ALLMÄNT

Plan för hantering av utvinningsavfall:

En plan för hantering av utvinningsavfall skall uppgöras för utvinningsavfall som uppkommer vid marktäktsverksamhet. Kravet på en plan för hantering av utvinningsavfall gäller också marktäkt som sker med stöd av 5 a § och 16 b i marktäktslagen samt vid stenbrott, annan stenbrytning och stenkrossning som avses i miljöskyddslagens 114 §. En plan för hantering av utvinningsavfall är en del av marktäktsplanen. En plan för hantering av utvinningsavfall skall framläggas i samband med en tillståndsansökan enligt marktäktslagen även om en täktplan enligt 5 §, 1 mom. i marktäktslagen inte behövs. En plan för hantering av utvinningsavfall görs endast för tillståndspliktig verksamhet. Om substanser tas till husbehov krävs ingen plan.

De centrala målen för planen för hantering av utvinningsavfall är att förhindra uppkomsten av avfall, att främja återvinningen av avfall samt en säker hantering av avfall och att förhindra nedsmutsning av miljön.

Tillställande av avfallshanteringsplanen till myndigheten och tidtabell för uppgörandet av planen:

Planen för hantering av utvinningsavfall behandlas i samband med ansökan om marktäktstillstånd. Om täkten dessutom förutsätter ett miljöstillstånd bifogas avfallshanteringsplanen till ansökan om miljöstillståndet. Om man har ansökt om marktäktstillstånd innan man ansökt om miljöstillstånd eller om ansökan sker samtidigt som miljöstillståndsansökan, ska marktäktsplanen eller planen för hantering av utvinningsavfall som ingår i den kopieras och bifogas som en del av ansökan om miljöstillståndet.

För giltiga marktäktstillstånd uppvisas planen för hantering av utvinningsavfall för den myndighet som handlar tillsynen av miljöstillstånd eller marktäktstillstånd i samband med tillsynsgranskningen. Första gången ska planen uppvisas senast den **30.4.2009**. Kravet på en plan för hantering av utvinningsavfall gäller inte täktverksamhet som redan har upphört och där en slutgranskning har utförts före 1.6.2008.

En avfallshanteringsplan görs upp för hela verksamhetstiden, men den justeras med fem års mellanrum. I första hand ska avfallshanteringsplanen skickas till tillsynsmyndigheten på elektronisk väg.

1. TILLSTÅNDSUPPGIFTER

I denna punkt presenteras central information som rör marktäkts- eller miljöstillstånd.

2. UTVINNINGSAVFALL

1) Utvinningsavfallens slag och kvalitet

Med utvinningsavfall avses avfall som uppkommer vid lösgörande av organiska eller oorganiska substanser som förekommer naturligt i berggrunden eller i marken eller vid lagring, anrikning eller annan förädling av dessa. Utvinningsavfall som uppkommer vid marktäkt kan till exempel vara jordmaterial som lösgjorts från markens ytskikt, sidostenar, slam från sållnings- och sedimenteringsbassänger, stenaska och motsvarande substanser.

Utvinningsavfall som uppkommer vid marktäkt är oftast icke-förorenad jord, antingen inert eller icke-inert jordmaterial. Icke-förorenad jord och inert utvinningsavfall definieras i 2 § 1 moment punkt 4 och 5 i förordningen om utvinningsavfall (379/2008). Ifall det vid marktäktsverksamheten uppkommer förorenad utvinningsavfall ska det meddelas på lämpligt ställe.

2) Uppskattade mängder

Meddela den mängd utvinningsavfall som uppkommer under hela produktionstiden i kubikmeter fast mått.

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunal-lagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 42, 43, 44, 49, 50, 51, 52

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning.**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myn-dighet hos vilken omprövning yrkas är:

Tillståndssektionen i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY
e-post: kronoby.kommun@kronoby.fi

Paragrafer: 48

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningsbegärans innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Mark-nadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsplanen 43), 65101 VASA
Fax: 02956 42 760, e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>.

Kommunalbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer: 45, 46, 47
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015), uppbärs en rättegångsavgift på 260 € av en ändringsökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.