



## DELGIVNING AV BESLUT

Undertecknad intygar protokollsutdragets riktighet.

Datum för delgivning av beslutet hittas i nedanstående elektroniska underteckning.

Protokollet i sin helhet finns tillgängligt på Kronoby kommuns webbplats.



Sammanträdestid	Tisdagen den 9 juni 2026, kl. 16:00-17:35	
Sammanträdesplats	<b>Kommungården, nämndrummet</b>	
Beslutande:	<input checked="" type="checkbox"/> Rudström, Carina, deltog inte i 28 § <input checked="" type="checkbox"/> Nyqvist, Lotta <input type="checkbox"/> Broända, Anton, frånv. <input checked="" type="checkbox"/> Slotte, Harald <input checked="" type="checkbox"/> Åminne, Erica	Ersättare: <input type="checkbox"/> Bodbacka, Christina <input type="checkbox"/> Forsström, Malena <input type="checkbox"/> Sandstedt, Per-Emil, frånv. <input type="checkbox"/> Sjölund, Mirja <input type="checkbox"/> Sandström, Hans
Övriga närvarande:	<input type="checkbox"/> Hagnäs, Marika <input checked="" type="checkbox"/> Brännkärr, Malin <input checked="" type="checkbox"/> Björkgård, Karin <input checked="" type="checkbox"/> Sandstedt, Hanna, deltog inte i 28 § <input type="checkbox"/>	kommunstyrelsens ordförande kommundirektör miljövårdssekreterare byggnadsinspektör
Paragrafer:	24 – 29 §	
Underskrifter:	Ordförande: Carina Rudström	Protokollförare: Karin Björkgård
Protokolljustering:	Protokolljusterare: Erica Åminne	Protokolljusterare: Harald Slotte
Protokollet framlagts till påseende:	Kronoby, den 15 juni 2026	
Intygar:	Miljövårdssekreterare Karin Björkgård	

## **24 §. Laglighet och beslutförhet**

Konstateras att kallelsen till sammanträdet skett på föreskrivet sätt och att tillståndssektionen även med hänsyn till antalet närvarande är beslutför.

### **Beslut:**

**Sammanträdet konstaterades lagligen sammankallat och sektionen beslutför.**

---

Dnr: KRON/188/11.01.06.00/2026

**28 §. Ansökan om miljötillstånd för jorddeponi, mottagning och krossning av träavfall och stubbar samt mottagning av snö på fastigheten 288-401-9-148 vid Tössbacka skogsväg, H. Huldén & Söner Ab**

*Miljövärdsssekreteraren:*

H. Huldén & Söner Ab, Backändavägen 129, 68410 Nedervetil, ansöker om i 27 § miljöskyddslagen (527/2014) avsett miljötillstånd för verksamhet som omfattar jorddeponi, mottagning och krossning av träavfall och stubbar samt mottagning av snö på fastigheten 288-401-9-148, vid Tössbacka skogsväg i Kronoby kommun.

Bilageförteckning:

Miljötillstånd på fastigheten 288-401-9-148 vid Tössbacka skogsväg, H. Huldén & Söner Ab  
Översiktskarta och karta med fastighetsgränser  
Plankarta nuläge höjder  
Plankarta utvidgning  
Skärningsritningar  
Plankarta slutligt läge  
Flygfoton 1982-2024

Miljövärdsssekreterarens förslag:

Tillståndssektionen beviljar H. Huldén & Söner Ab miljötillstånd enligt bilagan.

**Beslut:**

**Tillståndssektionen beslöt enhälligt enligt förslaget.**

Ordförande Carina Rudström och byggnadsinspektör Hanna Sandstedt meddelade om jäv på grund av att närstående är rågrannar till fastigheten. De avlägsnade sig och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Viceordförande Lotta Nyqvist fungerade som ordförande under behandlingen av paragrafen.

## **MILJÖTILLSTÅND FÖR JORDDEPONI, MOTTAGNING OCH KROSSNING AV TRÄAVFALL OCH STUBBAR SAMT MOTTAGNING AV SNÖ PÅ FASTIGHETEN 288-401-9-148 VID TÖSSBACKA SKOGSVÄG, H. HULDÉN & SÖNER AB**

H. Huldén & Söner Ab, Backändavägen 129, 68410 Nedervetil, ansöker om i 27 § miljöskyddslagen (527/2014) avsett miljötillstånd för verksamhet som omfattar jorddeponi, mottagning och krossning av rent träavfall och stubbar samt mottagning av snö på fastigheten 288-401-9-148, vid Tössbacka skogsväg i Kronoby kommun.

### **Tillståndsplikt**

Enligt 27 § 1 mom. och bilaga 1 tabell 2 punkt 13 f) i miljöskyddslagen är behandling av avfall som omfattas av tillämpningsområdet för avfallslagen och sker yrkesmässigt eller i en anläggning miljötillståndspliktig verksamhet.

### **Tillståndsmyndighetens behörighet**

Enligt 2 § punkt 12) i statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014) är den kommunala miljöförvaltningsmyndigheten tillståndsmyndighet i ärenden som gäller avstjälningsplatser för marksubstanser som är dimensionerade för mindre än 50 000 ton avfall per år samt i ärenden som gäller annan behandling än deponering på avstjälningsplats av icke-förorenat jordavfall, när den behandlade mängden är under 50 000 ton per år.

### **Tidigare beviljade tillstånd**

Byggnadsnämnden i Kronoby har 17.2.2004 beviljat H. Huldén & Söner Ab marktäckstillstånd på fastigheten för att under tre års tid ta ca 40 000 m<sup>3</sup> grus och morän. Ett treårigt tillstånd för en lika stor utvidgning av marktäckten har beviljats 10.8.2004. Täktområdets gränser har justerats genom byggnadsnämndens beslut 14.12.2004. Gräv djupet har varit 1-2 m och marktäckten har utförts ovanom grundvattenytan.

Sökanden har tidigare tagit emot jordmassor på fastigheten. För verksamheten har inte tidigare beviljats miljötillstånd.

### **Verksamhetens placering**

Verksamheten är belägen på oplanerad glesbygd. Området ligger nära Tössbacka skogsväg, ca 4 km sydost om Kronoby centrum. Platsen omges av skog. Inga störningskänsliga objekt finns i omedelbar närhet. Avståndet till närmaste bostadshus är ca 2,4 km. Lillträsk vandringsled/skidspår går ca 1,2 km nordost om verksamhetsområdet. Tössbacka skidcenter finns på ca 3,3 km avstånd. Platsen är inte belägen på viktigt grundvattenområde.

Placeringen framgår av kartorna som bifogas till beslutet. På den södra delen av verksamhetsområdet har den tidigare marktäckten och dåligt fungerande diken i omgivningen medfört att ytvatten har samlats på området. På kartor och flygfoton ser området därför ut som ett vattendrag, vilket är missvisande.

### **Beskrivning av verksamheten**

Verksamheten omfattar mottagning och deponering av rena jordmassor som uppkommer i olika projekt. På fastigheten har tidigare tagits emot jordmassor på ett 1,13 ha stort område,

som ska utvidgas till totalt 3,27 ha. På området beräknar man kunna placera ca 300 000 m<sup>3</sup> jordmassor för slutförvaring. Jorddeponins höjd blir enligt ansökan ca 13 m. Den nuvarande höjden varierar mellan +32,3 och +38,5 (N2000). Den slutliga höjden blir +45,0 (N2000). Slänterna formas enligt ansökan till lutning 1:2. Verksamheten pågår året runt och avslutas då området är fyllt.

På området kommer även att behandlas stubbar och rent träavfall från företagets egen verksamhet. Materialet krossas eller flisas för energianvändning. Utrustning hämtas till området då krossning eller flisning ska utföras. Arbetena utförs vardagar kl. 7-22. Mängden stubbar och rent träavfall som behandlas uppskattas till 500 m<sup>3</sup>/år.

Vintertid tas snömassor emot på området. Enligt ansökan kommer mängden snö att vara ca 1000 m<sup>3</sup> per år.

Innan verksamheten påbörjas torrläggs den södra delen av området genom att rensa skogsdiken. Enligt ansökan dras ett nytt dike längs med verksamhetsområdet på den västra och södra sidan, för att förhindra att material från jorddeponin kommer i kontakt med skogsdiken.

### **Trafik till området**

Trafik till området sker via Tössbackavägen. Transporter till och från området sker vardagar kl. 6-22. Trafikmängden uppskattas till max. 20 besök per dygn. För det mesta kommer trafiken till området att vara minimal eller ingen alls.

### **Bränslen och andra ämnen som används i verksamheten**

På området uppbevaras inga kemikalier eller bränsle. Bränsle förs till området för tankning då maskiner finns på området för krossning, flisning, lastning eller utbredning av massor.

### **Lagring av material**

Uppå den färdiga jorddeponin reserveras utrymme för ett förvaringsområde. Träflis lagras tills det förs till förbränning. Återanvändbart fyllnadsmaterial kommer också att uppbevaras på området.

### **Energianvändning, vatten och avlopp**

I verksamheten behövs ingen el. Verksamheten är inte beroende av vatten eller avlopp.

### **Dammbildande skeden och övriga utsläpp till luften**

Damm från verksamheten minimeras enligt ansökan genom att hålla jordhögarna så låga som möjligt, samt genom att vid torra årstider väta högarna och vägarna som man använder sig av. Utsläppen i luften förväntas inte påverka områdena utanför verksamhetens fastighetsgränser. På fastigheten där verksamheten förekommer kan det uppstå en del damm vid olika tillfällen från verksamheten eller från trafiken.

Avgasutsläppen från användningen av bränslen begränsas genom att serva motorerna på maskinerna som används så att utsläppen blir minimala och inte överskrider de typgodkända utsläppsnivåerna för maskinerna 0,26 t/a (partikelutsläpp från förbränningsmotorer).

### **Avfallshantering**

I verksamheten uppkommer inte någon större mängd avfall. Avfall kan uppstå främst från träavfallet som förvaras och flisas på området. Avfallet samlas upp och levereras till lämpliga avfallspunkter.

Farligt avfall förvaras inte på området. Ifall farligt avfall uppstår ska det snarast möjligt avlägsnas och föras till en ändamålsenlig mottagningsplats.

### **Buller och skakningar**

Buller från verksamheten uppstår huvudsakligen i form av pulserande ljud från mekanisk flisning. Även matningen av träavfall medför buller.

När jordmassorna komprimeras med hjälp av grävmaskin uppstår vibrationer i marken. Till största del kommer man att låta naturens gång sköta komprimeringen av jordmassorna genom att lämna de utbredda jordmassorna att sjunka ihop under en vinter.

De uppskattade ljudnivåerna från maskinerna som används på området är

- krossanläggning 120-124 dB
- hjullastare/dumper 108-115 dB
- grävmaskin 110-116 dB

Bullernivåerna kommer enligt ansökan att ligga under riktvärdena i statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992). Vibrationerna kommer inte att ha någon inverkan utanför fastighetens gränser.

### **Åtgärder för att skydda mark, grundvatten och ytvatten**

På området uppbevaras inte bränsle eller oljor. Möjliga miljörisker är maskinhaverier som kan orsaka bränsle- och oljeföroreningar i den mängd som finns i maskinerna. Utsläpp förhindras genom att underhålla maskinerna. När det finns maskiner på området ska oljeabsorberande material finnas tillgängligt och användas vid eventuella olyckor. Förorenad jord ska samlas ihop eller grävas bort och föras till en certifierad mottagare.

För att förhindra att förorenad jord eller avfall förs till området ska området stängas med staket och portar. Förorenat material och avfall som eventuellt har förts till området ska samlas upp och föras till en legitimerad mottagningsplats.

### **Tillämpning av bästa tillgängliga teknik**

För verksamheten finns det inga BAT-dokument eller instruktioner. Enligt BAT bör man sträva efter att minska mängden avfall som kan uppstå av verksamheten samt om möjligt återanvända avfallet.

Möjliga transportsträckor ska tas i beaktande och transportbehovet minskas i den mån det är möjligt.

### **Kontroll och rapportering**

Ett register upprättas över jordmassor, träavfall och stubbar som levereras till fastigheten. Det flisade träavfallets köpare/slutdestination bokförs.

Kontroll av utsläpp sker genom visuell kontroll.

Eventuella störningar och olyckor anmäls och rapporteras.

### **Säkerhet**

Som säkerhet för deponiverksamheten föreslås i ansökan en summa på 1280 €. Säkerheten kan bekosta en grävmaskin i 16 h för arbete att forma jordmassorna så att de passar in i landskapet.

Som säkerhet för behandling av träavfall föreslås i ansökan en summa på 500 € för att transportera träavfallet/flisen till en mottagare.

### **Ärendets behandling**

Ärendet har blivit anhängigt då ansökan om miljötillstånd har inkommit till miljökansliet 12.10.2025. Ansökan har kompletterats 27.1.2026. Ansökan har kungjorts på Kronoby kommuns webbplats under tiden 3.2-12.3.2026. Rågrannarna har delgivits kungörelsen per brev 2.2.2026. Under fatalietiden (30 dagar) har inga skriftliga anmärkningar inkommit.

Ett utlåtande från Tillstånds- och tillsynsverket har inbegärts med anledning av ansökan. Tillstånds- och tillsynsverket har 9.3.2026 begärt tilläggstid och 27.3.2026 meddelat att inget utlåtande ges i ärendet. Tillstånds- och tillsynsverket har samtidigt påpekat att det bör beaktas att kommunen har beslutanderätt förutsatt att mängden avfall som placeras på jorddeponin är mindre än 50 000 ton per år. Mängden avfall framgår inte tydligt av ansökan och bör klargöras.

Sökanden har 8.4.2026 per e-post bekräftat att mängden avfall är mindre än 50 000 ton per år.

Ett besök på platsen har gjorts 24.3.2026. Vid besöket noterades att på området finns betong- och rivningsavfall. Avfallet fanns på platsen redan vid ett tidigare besök 10.5.2019 och skulle enligt sökanden återanvändas eller återvinnas.

### **TILLSTÅNDSSEKTIONENS AVGÖRANDE**

Tillståndssektionen beviljar H. Huldén & Söner Ab, Backändavägen 129, 68410 Nedervetil, miljötillstånd enligt 27 § miljöskyddslagen för verksamhet som omfattar jorddeponi, mottagning och krossning av rent träavfall och stubbar samt mottagning av snö på fastigheten 288-401-9-148, vid Tössbacka skogsväg i Kronoby kommun.

Verksamheten är placerad såsom framgår av ansökan samt bilagda kartor och flygbilder.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med tillståndsansökan om inte annat bestäms i tillståndsbestämmelserna. Tillståndsbestämmelserna lyder i sin helhet enligt följande:

#### **Tillståndsbestämmelser**

##### Allmänna bestämmelser

1. Jorddeponin ska placeras och förverkligas i enlighet med den till ansökan bifogade planen. Tillståndet omfattar deponi av totalt 300 000 m<sup>3</sup> rena jordmassor (avfallskod 17 05 04) på ett 3,27 ha stort område, med fyllnadshöjd ca 13 meter till +45,0 (N2000). På området får stubbar och rent träavfall (avfallskod 02 01 07) tas emot och krossas. Den totala mängden jord- och trämaterial som tas emot på området får vara högst 50 000 m<sup>3</sup>/år. Snö får tas emot på området i enlighet med ansökan.

Före deponeringsverksamheten inleds ska deponeringsområdet märkas ut tydligt i terrängen.

2. Avfall från rivning av byggnader och konstruktioner samt material som innehåller farliga ämnen får inte deponeras på jorddeponin. Avfallsmaterialet, som finns från tidigare på området, ska avlägsnas före deponeringsverksamheten inleds. Ifall det råder osäkerhet kring jordmassornas föroreningsgrad ska föroreningsgraden utredas med hjälp av analyser. Halterna av skadliga ämnen i de jordmassor som deponeras vid jorddeponin får inte överstiga det lägre riktvärdet i Statsrådets förordning om bedömning av markens föroreningsgrad och saneringsbehovet (214/2007). Jordmassorna ska granskas före deponeringen.
3. På fyllnadsområdet ska skador och risksituationer, såsom ras, sättningar och bildande av vattenansamlingar, förhindras. Deponeringen av jordmassor ska ske genom att marken komprimeras allteftersom området fylls ut. Deponeringsområdet ska formas så att det passar in i landskapet. Slänterna ska formas i huvudsak i lutning ca 1:3 och får inte vara brantare än 1:2.
4. Den deponerade jorden eller avrinningsvatten från deponin får inte förorsaka igentäppning eller igenslamning av de omgivande diken eller försumpning av omgivningen. De omgivande diken ska följas med kontinuerligt och vid behov ska diken rensas.
5. Regn- och smältvatten som ansamlas på jorddeponin ska ledas till utloppsdike via en eller flera sedimenteringsbassänger. En plan över hur ytvattnet ska avledas och hur sedimenteringsbassängerna ska byggas ska lämnas in till tillståndsmyndigheten för godkännande **senast 31.8.2026**. Sedimenteringsbassängerna ska vara klara att tas i bruk före deponeringen av jordmassor på området påbörjas. Sedimenteringsbassängerna ska tömmas vid behov. Slammet från sedimenteringsbassängerna kan deponeras på jorddeponin. Ifall vattenprov visar att det utgående vattnet är surt ska kalkstensfilter anläggas vid inloppet till sedimenteringsbassängerna.

#### Verksamhet

6. Verksamhet får bedrivas på området måndag till fredag kl. 07.00-22.00. Trafik till området får förekomma måndag till fredag kl. 06.00-22.00.
7. En ansvarsperson ska utses för verksamheten. Denna person ska ombesörja bl.a. att verksamheten bedrivs i enlighet med tillståndsbestämmelserna. Ansvarspersonens namn och kontaktuppgifter ska meddelas till kommunens miljövårdsmyndighet inom en månad efter att detta beslut har vunnit laga kraft. Ifall ansvarspersonen byts eller kontaktuppgifterna ändras ska miljövårdsmyndigheten informeras om förändringen.
8. Verksamhetsidkaren ska känna till det mottagna materialets kvalitet och mängd. Materialet och transportdokumenten ska granskas när materialet anländer till anläggningen. Ifall material, som inte ingår i miljötillståndet, förs till anläggningen ska materialet omedelbart transporteras till en anläggning som har miljötillstånd att ta emot ifrågavarande material. Alternativt ska materialet returneras till avfallsinnehavaren.
9. Obehörig vistelse på området samt leverans av otillåtet avfall till området ska förhindras vid infarten med låsbar bom eller liknande. Bommen ska hållas låst när anläggningen är stängd.

#### Buller och utsläpp till luft

10. Bullernivån som orsakas av verksamheten, får inte vid närmaste störningskänsliga objekt under dagen (kl. 7-22) överstiga riktvärdet 55 dB för den A-vägda ekvivalentnivån ( $LA_{eq}$ ) eller nattetid (kl. 22-7) riktvärdet 50 dB ( $LA_{eq}$ ). Verksamhetsutövaren ska vid behov utföra bullermätningar i omgivningen eller på annat sätt utreda nivån på det buller som verksamheten förorsakar, samt utan dröjsmål vidta åtgärder för att minska bullret, ifall ovan nämnda riktvärden överskrids.
11. Verksamheten får inte förorsaka dammolägenheter utanför verksamhetsområdet. Åtgärder ska vidtas för att förhindra att damm sprids i omgivningen. Då krossning utförs ska krossverket placeras så att dammspridningen kan minimeras. Materialet ska vid behov vätas för att minska dammolägenheterna. Åtgärder för att minska dammbildning på vägar och andra trafikområden ska också vidtas.

#### Utsläpp till mark och vatten

12. Verksamheten på området ska utföras på ett sådant sätt att verksamheten inte medför förorening eller risk för förorening av mark, yt- eller grundvatten eller på annat sätt skadar miljön och hälsan.
13. Maskiner, bränsle eller andra kemikalier får inte i onödan förvaras på området. Bränsle och andra skadliga kemikalier får uppbevaras endast tillfälligt och ska flyttas bort från området efter varje verksamhetsperiod. Cisterner och behållare ska vara i sådant skick att förorening av miljön inte uppstår. Efter flytt ska marken alltid granskas och eventuella läckage avlägsnas och föras till sakenlig behandling.
14. Maskinernas och fordonens tanknings- och uppställningsplatser samt områden där miljöfarliga ämnen uppbevaras ska skyddas på ett ändamålsenligt sätt så att risk för förorening av jordmån, yt- eller grundvatten inte uppstår. Tankningsplatsen ska ha tätt underlag.
15. Maskiner och fordon ska hållas i sådant skick att läckage inte uppstår.
16. Lagring av annat material än det som hör till verksamheten får inte ske på anläggningsområdet.

#### Avfallshantering

17. På verksamhetsområdet ska iakttas allmän ordning. Verksamheten ska bedrivas så att den inte förorsakar nedskräpning av miljön, osnygghet, förfulande av landskapet eller risk för förorening av marken, yt- eller grundvattnet. Verksamheten får inte heller förorsaka annan fara eller skada för hälsan eller miljön. Ifall verksamheten medför nedskräpning ska avfallet omedelbart städas bort.

#### Störnings- och exceptionella situationer

18. I händelse av olycksituationer och läckage av brännbara vätskor eller olja ska på området finnas tillräckliga mängder uppsugningsmaterial och redskap. Miljöfarliga ämnen som läckt ut i miljön ska genast samlas upp och tas omhand på behörigt sätt.
19. Verksamheten ska ordnas så att driftsstörningar, olyckor och exceptionella situationer på förhand kan förhindras systematiskt. I störnings- eller exceptionella situationer ska åtgärder omedelbart vidtas för att förhindra förorening av miljön samt för att förhindra att händelsen upprepas. Miljö- och räddningsmyndigheterna ska utan dröjsmål underrättas om olyckor, som är betydande med tanke på hälso- och miljövärden, samt om andra

betydande avvikande situationer, som kan medföra fara eller skada för hälsan eller miljön.

#### Bästa tillgängliga teknik

20. Tillståndsinnehavaren ska tillräckligt väl känna till den för branschen bästa tillgängliga tekniken (BAT) och vara beredd att ta den i bruk.

#### Kontroll och rapportering

21. Utgående vatten från deponin ska kontrolleras en gång per år genom att ta prov från det utgående vattnet från sedimenteringsbassängen/-bassängerna. Vattenprovet ska analyseras med avseende på pH, konduktivitet, fast substans och kemisk syreförbrukning. Provtagningen ska utföras av en utomstående ackrediterad provtagare och proverna ska analyseras i ett ackrediterat laboratorium. Analysresultaten ska utan fördröjning skickas för kännedom till kommunens miljövårdsmyndighet.

22. Förekomst av invasiva växtarter på området ska kontrolleras under växtsäsongen. Bekämpning av eventuella förekomster ska utföras på vederbörligt sätt.

23. Verksamhetsidkaren ska föra bok över verksamheten. Ur bokföringen ska framgå uppgifter om:

- marksubstanser som har tagits emot och deponerats, mängd, kvalitet, ursprung, mottagningsdag och transportör
- marksubstanser som har transporterats bort för återanvändning, mängd, datum för transporten, transportör och mottagningsplats
- marksubstanser som hålls i lager för återanvändning, mängd
- stubbar och träavfall som har tagits emot, mängd, ursprung, mottagningsdag och transportör
- stubbar och träavfall som har krossats och transporterats bort för energiutvinning, mängd, datum för transporten, transportör och mottagningsplats
- stubbar och träavfall samt färdigt flis som hålls i lager, mängd
- jorddeponins fyllnadsgrad och hur stor volym av jorddeponin som finns kvar att fylla
- avfall, farligt avfall och övrigt avfallsmaterial som uppkommer i verksamheten, mängd, kvalitet, avfallskod, tidpunkt för leverans, mottagningsplats och transportör
- eventuella störnings- och exceptionella situationer samt åtgärder i anslutning till dem
- service- och reparationsåtgärder, exempelvis granskning och tömning av sedimenteringsbassängen/-bassängerna
- provtagning av avrinningsvattnet från området

Bokföringen ska på begäran uppvisas för tillsynsmyndigheten. Ett sammandrag av föregående års verksamhet ska årligen, före utgången av februari, skickas till kommunens miljövårdsmyndighet.

#### Väsentlig ändring och nedläggning av verksamheten

24. Vid utvidgning, ändring eller nedläggning av verksamheten ska tillståndsmyndigheten underrättas. Tillståndsinnehavaren ansvarar för eftervården av jordavstjälpningsplatsen efter att verksamheten har avslutats. Tillståndsmyndigheten kan vid behov ge kompletterande bestämmelser om åtgärder efter att verksamheten upphört.

#### Säkerhet

25. Som säkerhet för en adekvat avfallshantering och eftervård efter avslutad verksamhet ska tillståndsinnehavaren lämna in en bankgaranti, spärrad bankdeposition eller borgensförbindelse. Säkerheten ska vara i kraft tills den kontroll och efterbehandling som krävs har upphört. Säkerheten ska uppgå till 3 000 €.

## **MOTIVERING TILL BESLUTET**

### **Grunderna för tillståndsprövning samt förutsättningarna för beviljande av tillstånd**

Då verksamheten bedrivs så som beskrivs i detta beslut och givna tillståndsbestämmelser följs, fyller verksamheten de krav som ställs i miljöskyddslagen och avfallslagen samt i de förordningar som getts med stöd av dessa.

Om verksamheten bedrivs enligt detta beslut bedöms den på basen av dagens vetenskap inte förorsaka olägenhet för hälsan, betydande förorening av miljön eller risk för sådan, förorening av jordmån eller grundvatten, försämring av speciella naturförhållanden eller att vattenförsörjningen eller någon annan från allmän synpunkt viktig användningsmöjlighet äventyras inom det område som påverkas av verksamheten, eller oskäligt besvär enligt lagen angående vissa grannelagsförhållanden. Vid givandet av tillståndsbestämmelserna har tagits i beaktande sannolikheten för att verksamheten ska förorsaka förorening samt olycksrisken.

### **Motiveringar till tillståndsbestämmelserna**

#### Allmänna bestämmelser

Tillstånd har beviljats för den i ansökan beskrivna verksamheten. I enlighet med 16 § statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014) ska det i miljötillståndsbeslut som gäller avstjälningsplatser ingå villkor om avstjälningsplatsens kategori samt den mängd och typ av avfall som godkänts för deponering på avstjälningsplatsen. Mängden jord som får deponeras på jorddeponin har begränsats i enlighet med ansökan. Utmärkning av deponeringsområdet i terrängen är nödvändigt för övervakningen av verksamheten.

Endast rena marksubstanser (avfallskod 17 05 04) får deponeras på en vanlig jorddeponi. Marksubstansernas renhet bedöms i enlighet med statsrådets förordning om bedömning av markens föroreningsgrad och saneringsbehovet (214/2007).

För att få en hållbar konstruktion som passar in i landskapet bör utfyllnaden av området ske planenligt och kontrollerat.

Bestämmelser har utfärdats för att förhindra förorening av mark, yt- och grundvatten samt för att förhindra fara eller skada för hälsan och miljön.

#### Verksamhet

Verksamheten får tidsmässigt bedrivas i enlighet med ansökan. Avståndet till bosättning är långt och tillståndsmyndigheten bedömer att det inte finns särskilda skäl att begränsa verksamheten tidsmässigt.

I enlighet med 141 § avfallslagen (646/2011) ska verksamhetsutövaren vid en behandlingsanläggning för avfall utse en person som är ansvarig för att verksamheten sköts på ett behörigt sätt.

Enligt statsrådets förordning om avstjälningsplatser (331/2013) ska avfallets lämplighet för deponering utredas före deponering. Avfall som inte ingår i miljötillståndet får inte tas emot till anläggningen.

En tillståndsbestämmelse gällande förhindrande av obehörig vistelse på området och leverans av otillåtet avfall är nödvändig för att minska risken för nedskräpning av området och dess omgivning. Genom att hålla porten låst utanför öppettiderna förhindras olovlig användning och skadegörelse.

#### Buller och utsläpp till luft

Verksamheten ska ordnas så att grannarna inte förorsakas sådana oskäliga olägenheter som avses i 17 § lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920).

Bestämmelsen om begränsning av buller som uppstår i verksamheten grundar sig på statsrådets beslut om riktvärden för bullernivån (993/1992).

Enligt 52 § 1 mom. miljöskyddslagen ska tillståndet förenas med behövliga villkor om hindrande av förorening bl.a. gällande utsläpp, utsläppsgränser, förebyggande och begränsning av utsläpp samt utsläppsstället.

Dammbekämpningsåtgärder ska vidtas för att minska dammutsläppen i miljön.

#### Utsläpp till mark och vatten

Tillståndsbestämmelserna grundar sig på förbudena i 16 och 17 § miljöskyddslagen gällande förorening av mark och grundvatten.

#### Avfallshantering

En tillståndsbestämmelse har getts för att förhindra nedskräpning och förorening av marken, yt- och grundvattnet i enlighet med 16 och 17 § miljöskyddslagen samt 13 och 72 § avfallslagen.

#### Störnings- och exceptionella situationer

Bestämmelserna har getts för att förebygga skadlig miljöpåverkan och för att säkerställa beredskap för exceptionella situationer. Tillståndsinnehavaren ska vara medveten om miljörisker i anknytning till verksamheten. Situationer som avviker från det normala, som kan hota hälsan eller miljön, ska meddelas till myndigheterna för att förhindra skada, för att ge information och för att försäkra sig om att rätta åtgärder vidtas.

#### Bästa tillgängliga teknik

Den för verksamheten och miljön bästa tillgängliga tekniken utvecklas hela tiden. Den bästa tillgängliga tekniken bör tas i bruk, om utsläpp eller avfall kan minskas märkbart och den inte förorsakar oskäliga kostnader.

#### Kontroll och rapportering

I enlighet med 62 § miljöskyddslagen ska ett miljötillstånd förenas med behövliga villkor om utsläppskontroll och kontroll av verksamheten samt om kontroll av miljöpåverkan och tillståndet i miljön efter avslutad verksamhet. Syftet med kontrollerna är att ge verksamhetsidkaren och tillsynsmyndigheten information om verksamhetens inverkan på hälsa och miljö. Kontrollen av utsläppen och verksamheten underlättar för

tillsynsmyndigheten att följa upp om verksamheten bedrivs i enlighet med tillståndet och rådande lagstiftning.

I enlighet med 209 § miljöskyddslagen ska alla mätningar och undersökningar utföras på ett kompetent och tillförlitligt sätt och med ändamålsenliga metoder. För att garantera att kontrollresultaten är tillförlitliga ska mätningar, provtagningar och analyser utföras i enlighet med gällande standarder.

Tillståndsbestämmelser om bokföring och rapportering är nödvändiga för övervakningen av hur tillståndsbestämmelserna följs samt för att utreda miljöeffekterna från verksamheten.

#### Väsentlig ändring och nedläggning av verksamheten

I enlighet med 52 § miljöskyddslagen ska det i miljötillståndet ges nödvändiga bestämmelser om iståndsättning av områden och hindrande av utsläpp efter avslutad verksamhet samt andra åtgärder efter avslutad verksamhet.

I enlighet med 170 § miljöskyddslagen ska den som utövar tillståndspliktig verksamhet underrätta tillsynsmyndigheten om långvariga avbrott i verksamheten, avslutande av verksamheten, väsentliga ändringar i verksamheten samt byte av verksamhetsidkare.

Efter att tillståndspliktig verksamhet har avslutats svarar den som bedrivit verksamheten fortfarande för de åtgärder som behövs för att förhindra förorening (94 § miljöskyddslagen). När mottagning av avfall upphört på en behandlingsplats för avfall ska denna försättas i sådant skick att den efter stängningen inte medför fara eller skada (Statsrådets förordning om avfall (978/2021)). I enlighet med 16 § statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014) ska det i miljötillståndsbeslut som gäller avstjälningsplatser ingå villkor om åtgärder som gäller stängning och efterbehandling av avstjälningsplatsen samt villkor om hur länge huvudmannen ska svara för efterbehandlingen.

#### Säkerhet

Den som bedriver avfallsbehandling ska enligt 59 § miljöskyddslagen ställa en säkerhet för att garantera en adekvat avfallshantering, uppföljning, kontroll och åtgärder som behövs när verksamheten avslutas eller efter avslutad verksamhet. Säkerheten ska enligt 60 § vara tillräcklig för att åtgärderna ska kunna vidtas med beaktande av verksamhetens omfattning och natur och de villkor som meddelas för verksamheten. Säkerheten för en avstjälningsplats ska också täcka kostnaderna för uppföljning och kontroll efter det att avstjälningsplatsen har lags ned samt för behandling av lakvatten och deponigaser och övrig efterbehandling under en tid av minst 30 år, om inte verksamhetsutövaren visar att något annat räcker.

Med beaktande av verksamhetens läge har annonsering om offentliggörandet av kungörelsen ansetts vara uppenbart onödig.

#### **Tillämpade lagrum**

Miljöskyddslagen (527/2014)

Statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014)

Avfallslagen (642/2011)

Statsrådets förordning om avfall (978/2021)

Lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920)

Statsrådets förordning om bedömning av markens föroreningsgrad och saneringsbehovet (214/2007)

Statsrådets förordning om avstjälningsplatser (331/2013)

Statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992)  
Lag om hantering av risker orsakade av främmande arter (1709/2015)

### **Beslutets giltighet**

Detta beslut är i kraft tills vidare.

Om det genom en förordning av statsrådet utfärdas bestämmelser som är strängare än villkoren i detta tillstånd, eller sådana bestämmelser om beslutets giltighetstid eller översyn som avviker från tillståndet, ska förordningen iakttas utan hinder av tillståndet.

Tillståndsinnehavaren ska inlämna en ny ansökan om tillstånd ifall det sker en väsentlig ändring i verksamheten. Detta beslut gäller tills ett nytt miljötillståndsbeslut har vunnit laga kraft.

### **Tillkännagivande av beslutet**

Detta tillståndsbeslut delges genom offentlig kungörelse.

### **Tillståndsavgift**

Detta tillståndsbeslut är avgiftsbelagt. Avgiften fastställs enligt Kronoby kommuns vid tidpunkten för anhängiggörandet gällande taxa för miljövårdsmyndigheten. Enligt taxan är avgiften 1 650 €.

### **Sökande av ändring**

Ändring i detta beslut får sökas genom besvär hos Vasa förvaltningsdomstol på det sätt som anges i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

Besvärsrätt har den som är part, registrerade föreningar och stiftelser vars syfte är att främja miljöskydd, hälsoskydd eller naturvård eller trivseln i boendemiljön och inom vars verksamhetsområde miljökonsekvenserna uppträder, den kommun där verksamheten är placerad och andra kommuner inom vars område verksamhetens miljökonsekvenser uppträder, den statliga tillsynsmyndigheten samt den kommunala miljövårdsmyndigheten i den kommun där verksamheten är placerad och i kommunerna inom det område som påverkas av verksamheten, samt myndigheter som bevakar allmänt intresse i ärendet.

Besvär över behandlingsavgiften anförs i samma ordning som besvär över huvudsaken.

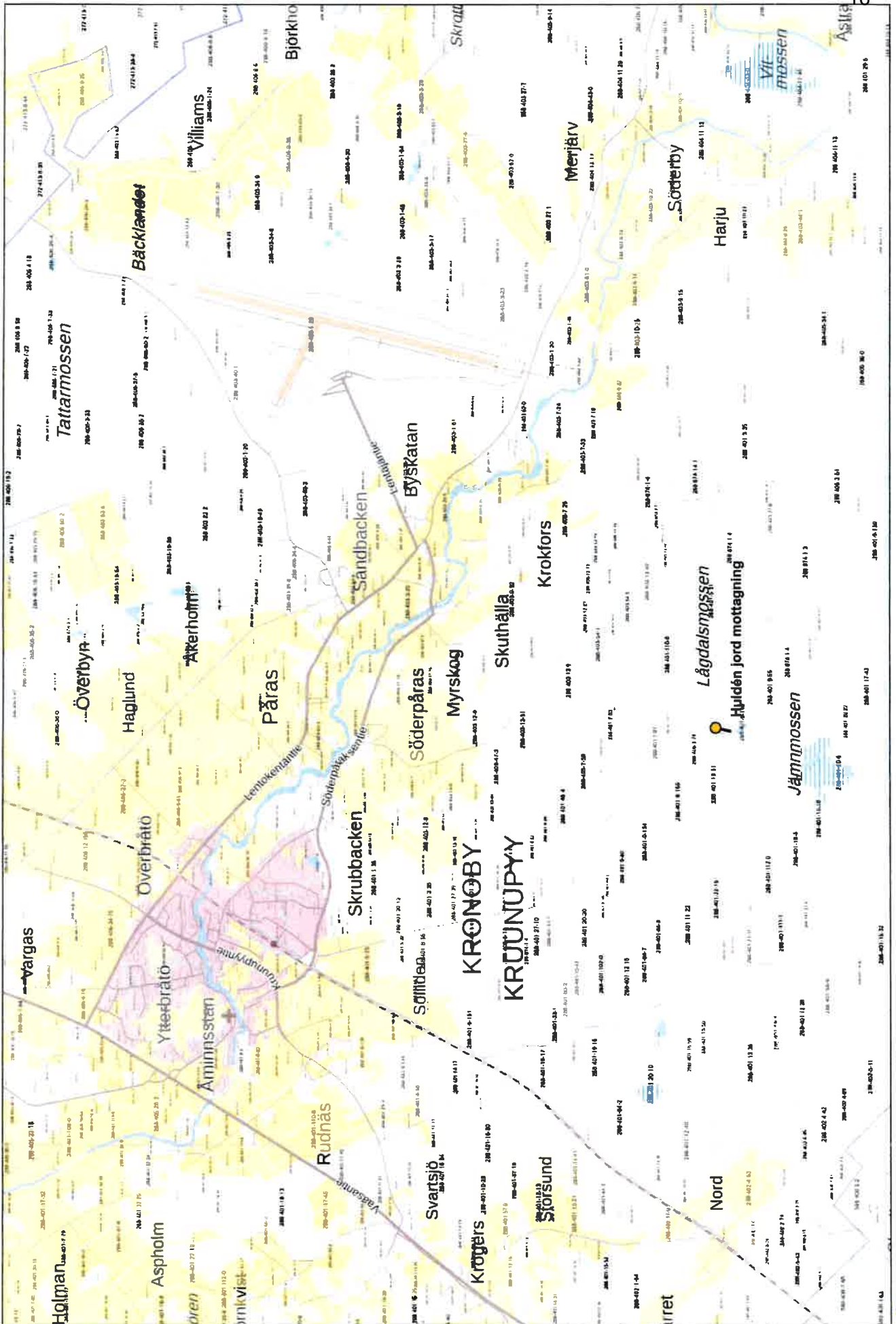
Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

### **Delgivning av beslutet**

H. Huldén & Söner Ab  
Tillstånds- och tillsynsverket

---

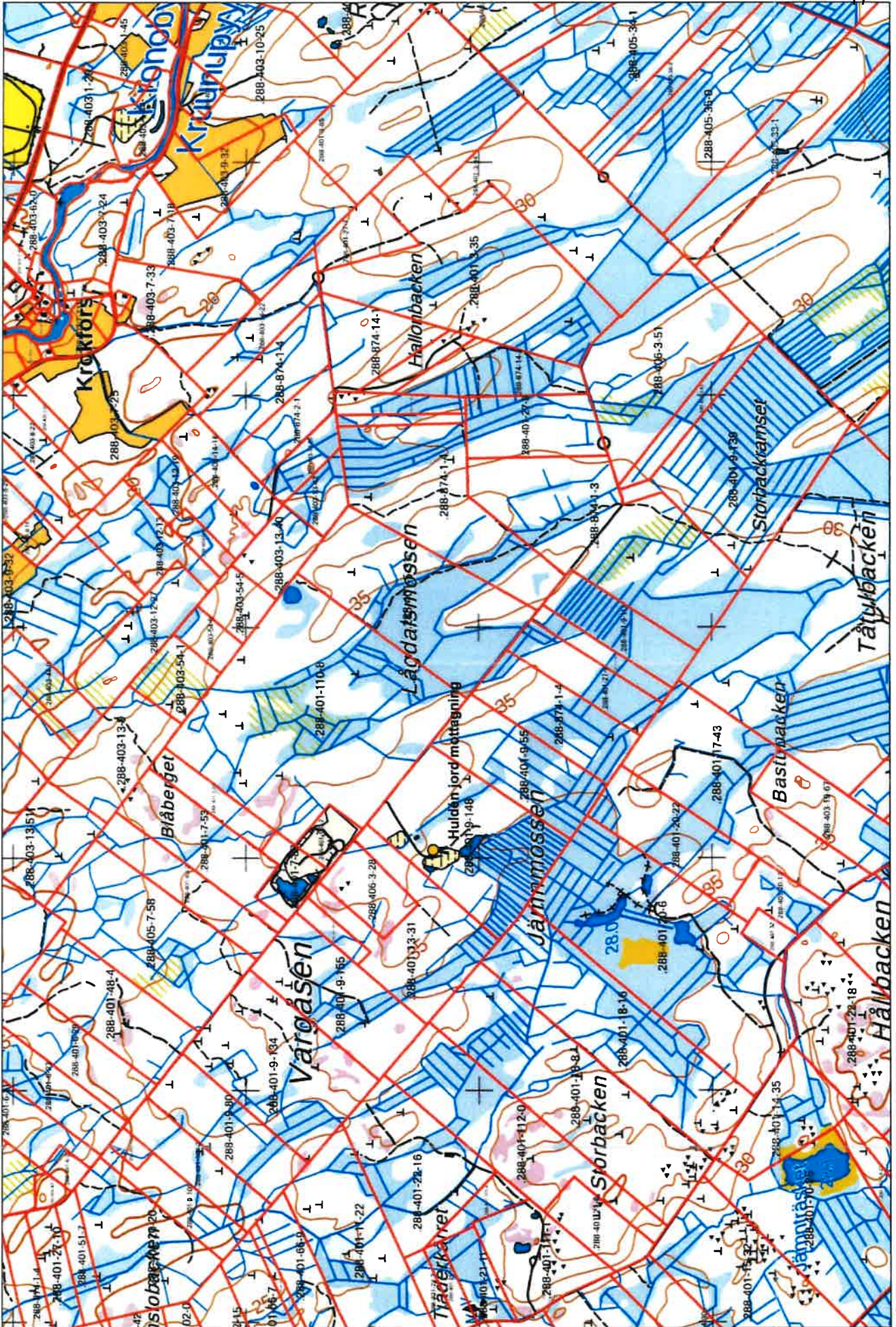
2025-10-05



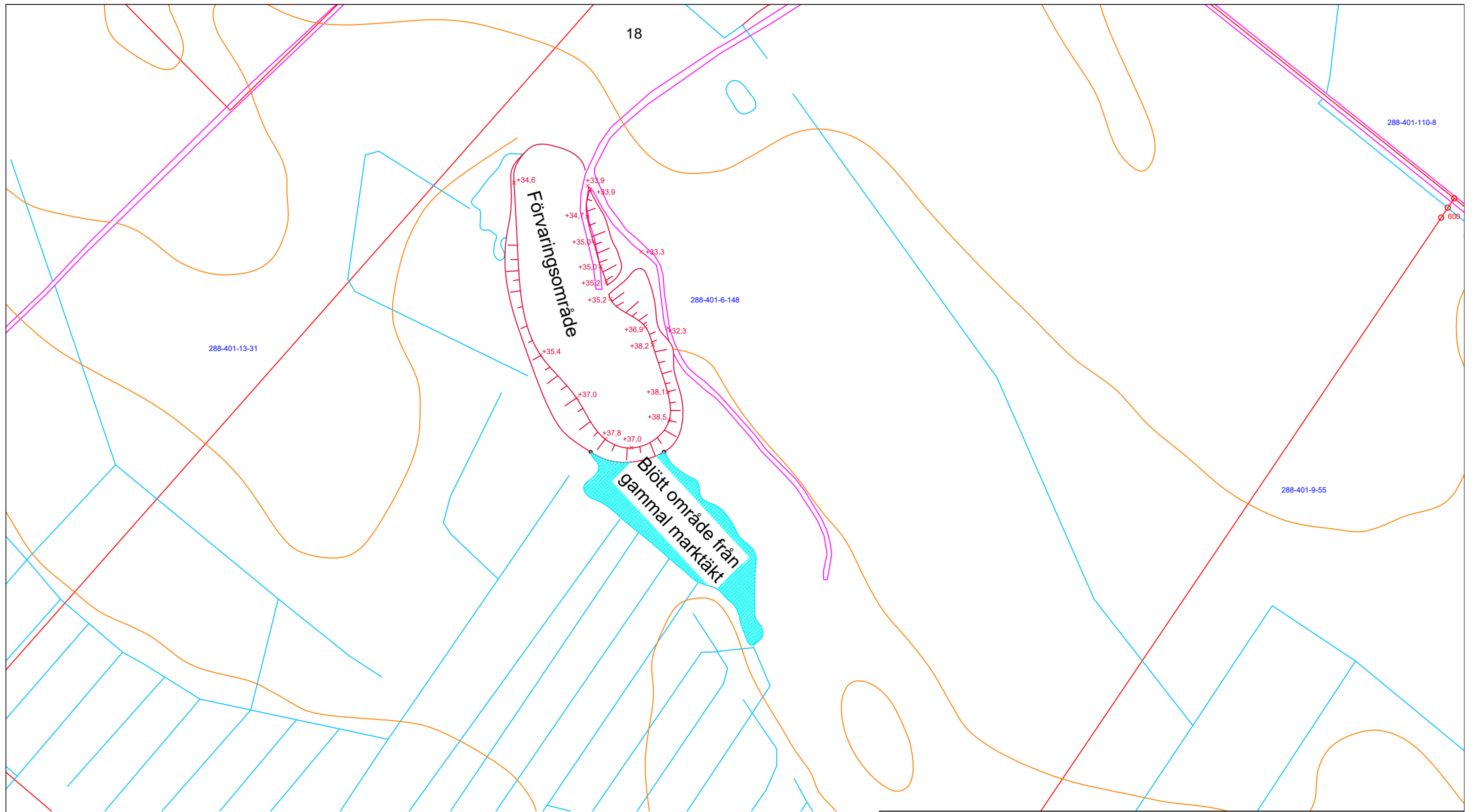
1000 m

2025-10-05

17



500 m

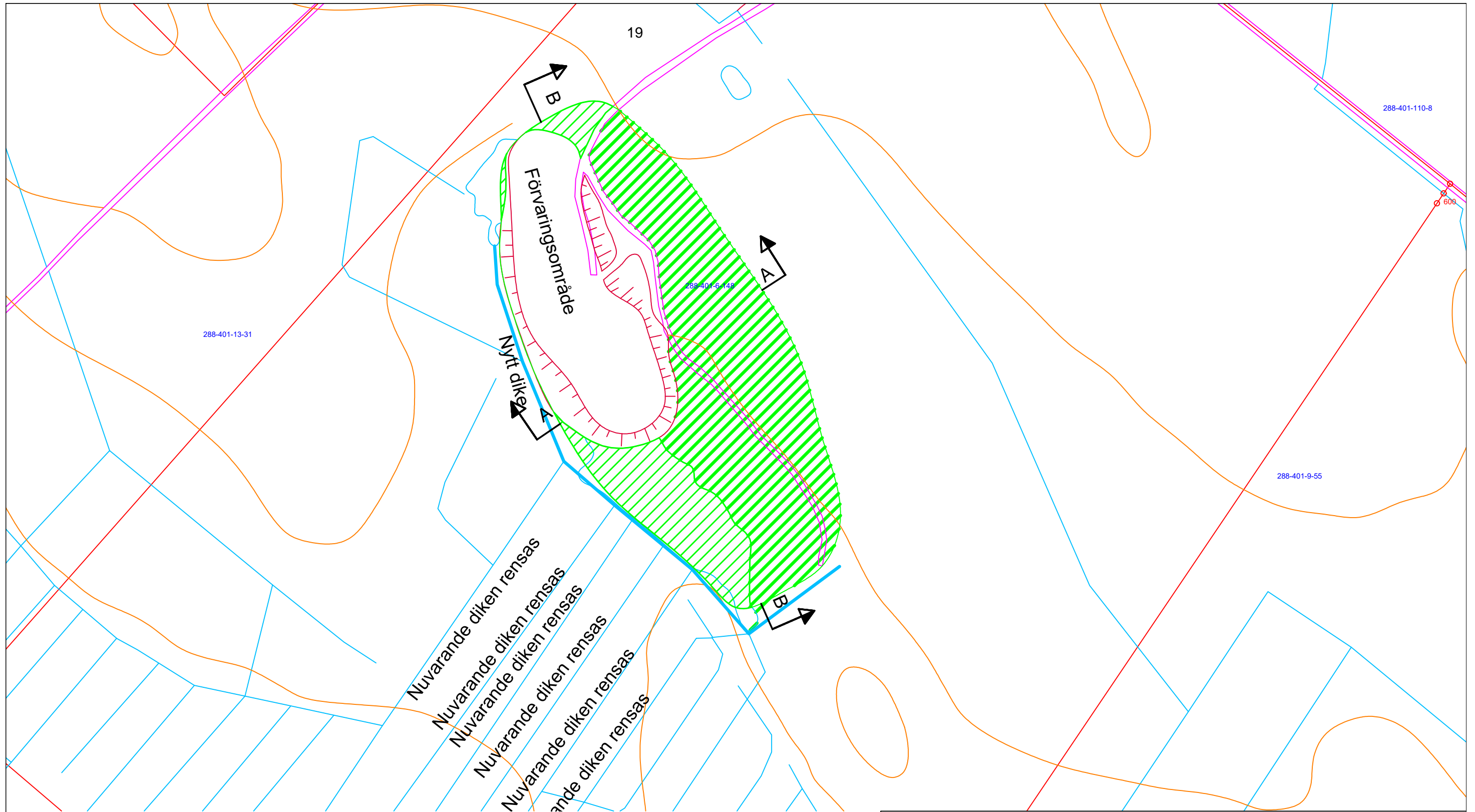


- Kiiteistöraja
- TIE
- Korko linja
- Puro/oja/vesipinta
- Vastaanotto aluen raja
- Varasto-alueen
- Nykyinen tilanne alueella
- Laajennuksen jälkeen oleva alue

Nuvarande område: 1,13ha  
 Förstöring av område: 2,14ha  
 Totala storleken på område efter förstöringen: 3,27ha

<small>K.osa/Kylä</small> 288	<small>Kortteli/Tila</small> 403	<small>Tontti/R.no</small> 288-401-9-148		
<small>Rakennustoimenpide</small> YMPÄRISTÖLUPA		<small>Piirustustyyppi</small> YMPÄRISTÖLUPA		
<small>Rakennuskohde</small> JORDDEPONI H.HULDÉN & SÖNER AB TÖSSBACKA TÖSSBACKAVÄGEN 68500 KRONOBY		<small>Piirustuksen sisältö</small> SUUNNITELMAKARTTA NYKYTILANNE VASTAANOTTO		
<small>Piirt.</small> OSKAR BACKSTRÖM ,RI	<small>Päiväys</small> 5.10.2025	<small>Työn n:o</small>	<small>Piir. n:o</small>	<small>Muutos</small>
<small>Suunn.</small>	<small>Tark.</small>	127	1	

Mittakaavat  
1:2000



- Kiiteistöraja
- TIE
- Korko linja
- Puro/oja/vesipinta
- Vastaanotto aluen raja
- Varasto-alueen
- Nykyinen tilanne alueella
- Laajennuksen jälkeen oleva alue

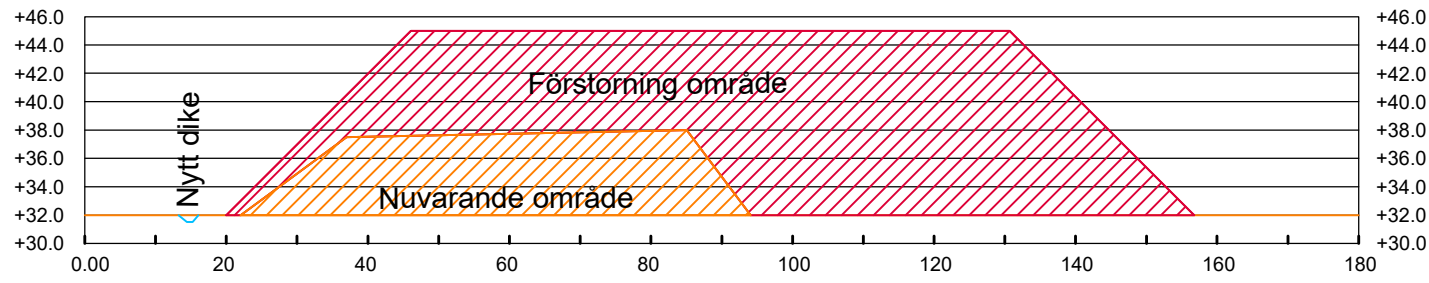
Nuvarande område: 1,13ha  
 Förstöring av område: 2,14ha  
 Totala storleken på område efter förstöringen: 3,27ha

<small>K.osa/Kylä</small> 288	<small>Korttel/Tila</small> 403	<small>Tontti/R.no</small> 288-401-9-148		
<small>Rakennustoimenpide</small> YMPÄRISTÖLUPA		<small>Piirustustyyppi</small> YMPÄRISTÖLUPA		
<small>Rakennuskohde</small> JORDDEPONI H.HULDÉN & SÖNER AB TÖSSBACKA TÖSSBACKAVÄGEN 68500 KRONOBY		<small>Piirustuksen sisältö</small> SUUNNITELMAKARTTA LAAJENNUS VASTAANOTTO		
<small>Piirt.</small> OSKAR BACKSTRÖM, RI	<small>Päiväys</small> 5.10.2025	<small>Työn n:o</small>	<small>Piir. n:o</small>	<small>Muutos</small>
<small>Suunn.</small>	<small>Tark.</small>	127	2	

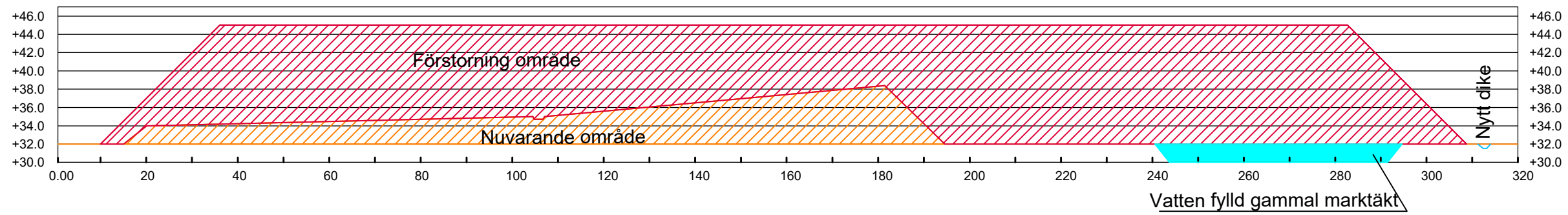
Mittakaavat  
1:2000

20

### Poikkileikkaus A-A



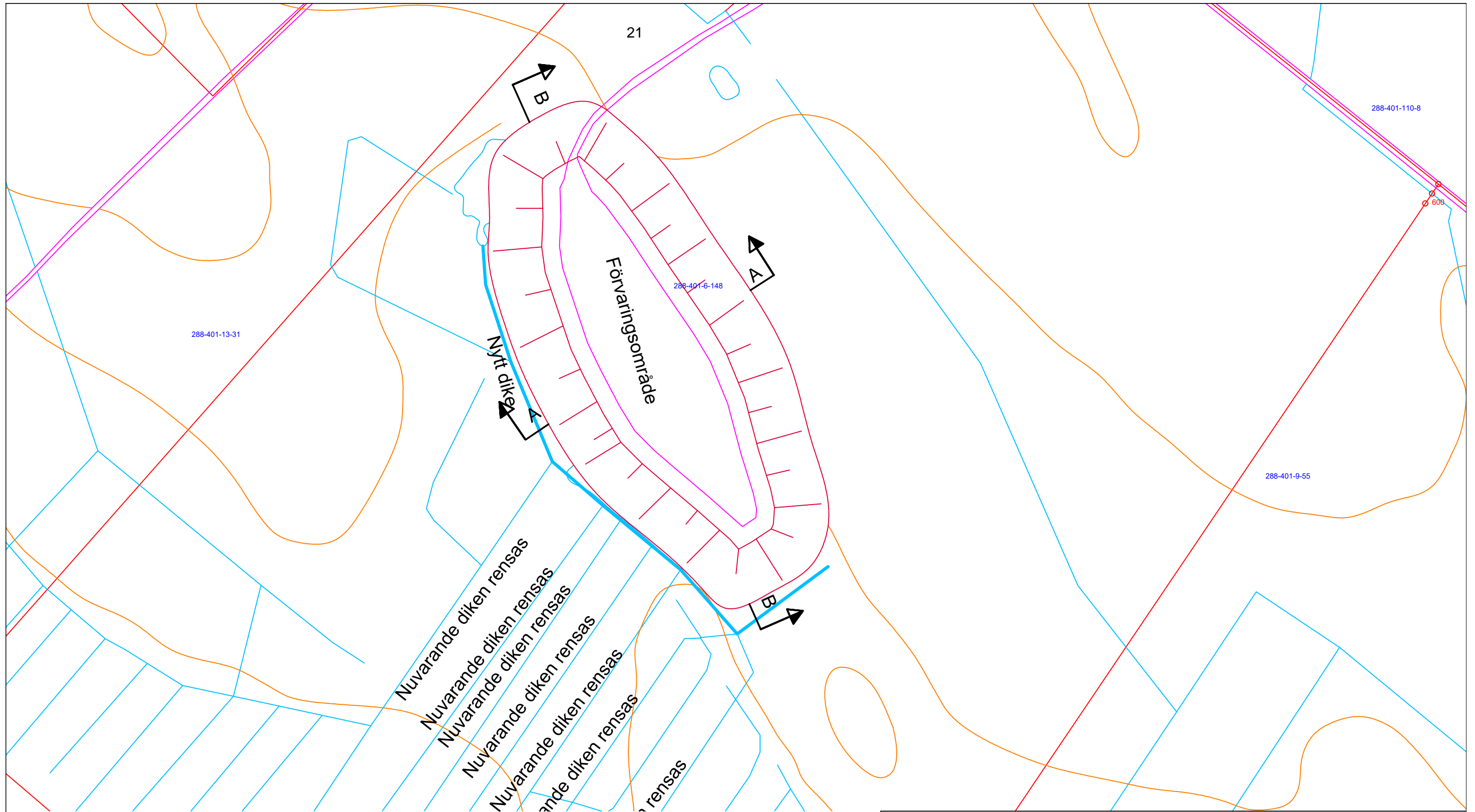
### Poikkileikkaus B-B



- Kiiteistöraja
- TIE
- Korko linja
- Puro/oja/vesipinta
- Vastaanotto aluen raja
- Varasto-alueen
- Nykyinen tilanne alueella
- Laajennuksen jälkeen oleva alue

Nuvarande område: 1,13ha  
 Förstöring av område: 2,14ha  
 Totala storleken på område efter förstöringen: 3,27ha

K.osa/Kylä <b>288</b>	Korttel/Tila <b>403</b>	Tontti/R.no <b>288-401-9-148</b>
Rakennustoimenpide <b>YMPÄRISTÖLUPA</b>		Piirustuslaji <b>YMPÄRISTÖLUPA</b>
Rakennuskohde <b>JORDDEPONI H.HULDÉN &amp; SÖNER AB TÖSSBACKA TÖSSBACKAVÄGEN 68500 KRONOBY</b>		Piirustuksen sisältö <b>LEIKKAUKSET VAKA/PYSTY</b> / 1:4000
Piirt. <b>OSKAR BACKSTRÖM, RI</b>	Päiväys <b>5.10.2025</b>	Työn n:o <b>127</b>
Suunn. <b>RI</b>	Tark. <b>RI</b>	Piir. n:o <b>4</b>
		Muutos



- Kiiteistöraja
- TIE
- Korko linja
- Puro/oja/vesipinta
- Vastaanotto aluen raja
- Varasto-alueen
- Nykyinen tilanne alueella
- Laajennuksen jälkeen oleva alue

Nuvarande område: 1,13ha  
 Förstoring av område: 2,14ha  
 Totala storleken på område efter förstoringen: 3,27ha

<small>K.osa/Kylä</small> 288	<small>Korttel/Tila</small> 403	<small>Tontti/R.no</small> 288-401-9-148		
<small>Rakennustoimenpide</small> YMPÄRISTÖLUPA		<small>Piirustustyyppi</small> YMPÄRISTÖLUPA		
<small>Rakennuskohde</small> JORDDEPONI H.HULDÉN & SÖNER AB TÖSSBACKA TÖSSBACKAVÄGEN 68500 KRONOBY		<small>Piirustuksen sisältö</small> SUUNNITELMAKARTTA LOPPUTILANNE VASTAANOTTO		
<small>Piirt.</small> OSKAR BACKSTRÖM, RI	<small>Päiväys</small> 5.10.2025	<small>Työn n:o</small>	<small>Piir. n:o</small> 127	<small>Muutos</small> 3

Mittakaavat  
1:2000

Ortokuva 1982

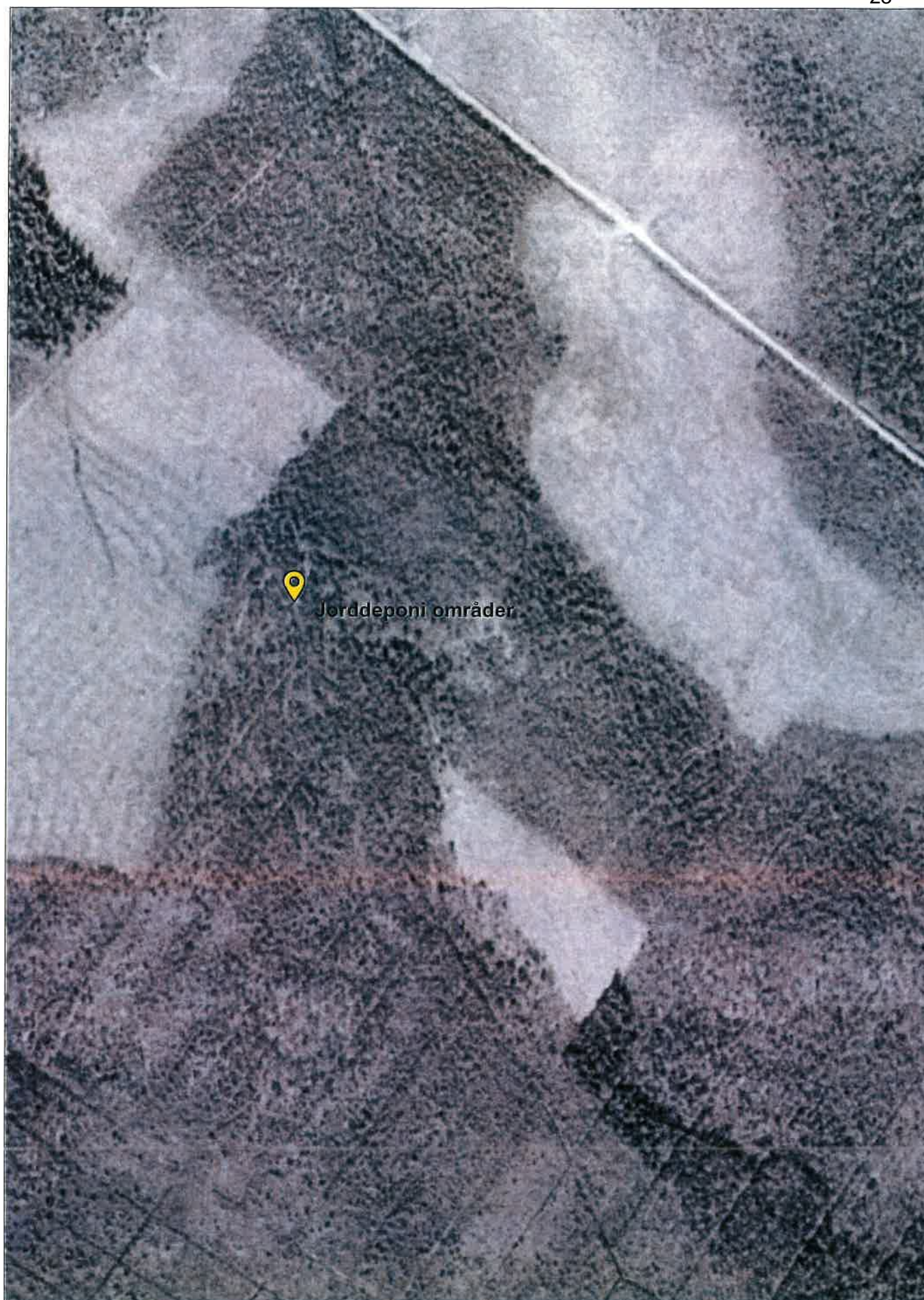
2026-01-24  
22



Aikasarjan ajanhetki  
1.1.1982 02.00

Ortokuva 1994

2026-01-24  
23



100 m

Aikasarjan ajanhetki  
1.1.1994 02.00

Ortokuva 1997

2026-01-24  
24



100 m

Aikasarjan ajanhetki  
1.1.1997 02.00

Ortokuva 2007

2026-01-24  
25



100 m

Aikasarjan ajanhetki  
1.1.2007 02.00

Ortokuva 2012

2026-01-24  
26



Aikasarjan ajanhetki  
1.1.2012 02.00

Ortokuva 2018

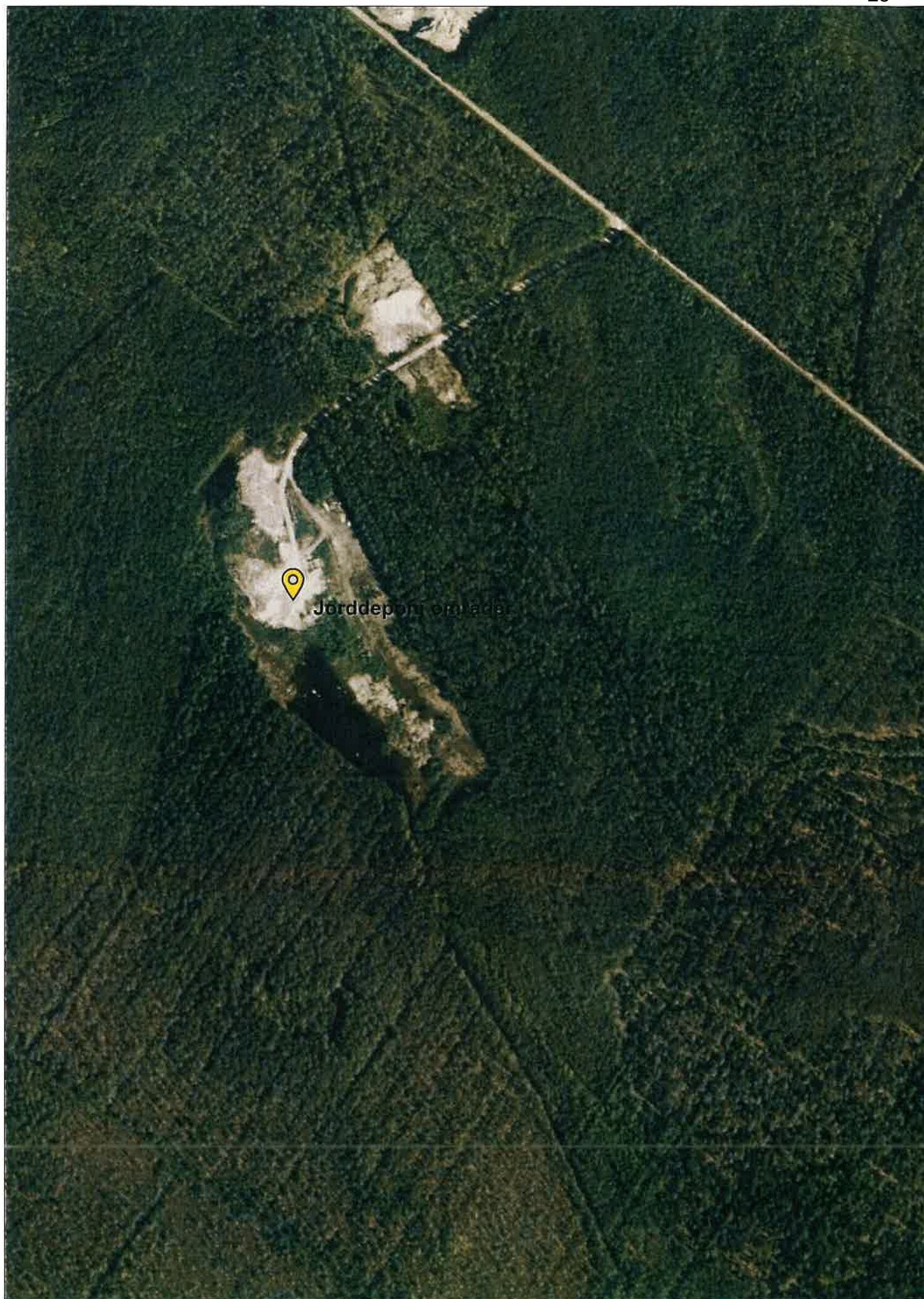
2026-01-24  
27



Aikasarjan ajanhetki  
1.1.2018 02.00

Ortokuva 2019

2026-01-24  
28

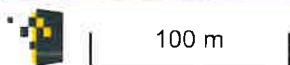


100 m

Aikasarjan ajanhetki  
1.1.2019 02.00

Ortokuva 2024

2026-01-24  
29



Aikasarjan ajanhetki  
1.1.2024 02.00

## **ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 24, 25, 26, 29

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

## **ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

### **Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning.**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myndighet hos vilken omprövning yrkas är:

Tillståndssektionen i Kronoby kommun  
e-post: [kronoby.kommun@kronoby.fi](mailto:kronoby.kommun@kronoby.fi)  
Säbråvägen 2  
68500 KRONOBY

Paragrafer:

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

### **Omprövningsbegärans innehåll**

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

### **Beslut som gäller upphandling**

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi).

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

## BESVÄRSANVISNING

### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:



Vasa förvaltningsdomstol

Förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst via länk och QR-kod:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Eller i andra hand till:

Vasa förvaltningsdomstol, Korsholmsesplanaden 43,  
PB 204, 65101 Vasa

e-post: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi) telefon 029 56 42611.

Kommunalbesvär, paragrafer:  
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer: 27, 28  
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress  
och postadress, paragrafer:  
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:  
Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.

### BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress, vilket beslut som överklagas, vilka ändringar som yrkas i beslutet och motiveringarna till att beslutet bör ändras. Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

**Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.**

### Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### Rättegångsavgift

Av den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift enligt domstolsväsendets gällande avgiftstaxa.

**Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.**