

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet

Den som är missnöjd med detta beslut får söka ändring i det hos Helsingfors förvaltningsdomstol genom skriftliga besvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet strider mot lag. Besvären ska riktas till Helsingfors förvaltningsdomstol och den ska lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstols registratorskontor inom besvärstiden.

Besvärstid

Jord- och skogsbruksministeriets beslut delges genom offentlig kungörelse. Närings-, trafik- och miljöcentralerna publicerar offentliga kungörelser och handlingar som ska kungöras på webbsidorna ”Kungörelser och anmälningar” <https://www.ely-keskus.fi/sv/kuulutukset> där den berörda närings-, trafik- och miljöcentralens kungörelse är tillgänglig vid Regional information. Vederbörande anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter publicering av kungörelsen. Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag infaller på en helgdag, en lördag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen, ingår följande vardag i besvärstiden.

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks;
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas;
- grunderna för yrkandena;
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv;
- ändringssökandens namn och kontaktuppgifter; och
- uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges.

Medan besvären är anhängiga ska besvärsmyndigheten utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan besvärsmyndigheten välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Bilagor till besvären

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning;
- en utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa;
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten; och
- en fullmakt för ombudet, om ombudet inte är en advokat, ett offentligt rättsbiträde eller ett rättegångsbiträde med tillstånd.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften kan lämnas in personligen, per post som betald postförsändelse, med hjälp av en elektronisk dataöverföringsmetod eller av ett ombud eller med bud. Besvärsskriften sänds per post eller elektroniskt på avsändarens eget ansvar.

Besvärsskriften ska komma in till besvärsmyndigheten under tjänstetid innan besvärstiden på 30 dagar löper ut. Om besvärsskriften sänds elektroniskt ska meddelandet finnas tillgängligt för förvaltningsdomstolen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att det kan behandlas den sista dagen av besvärstiden före kl. 16.15.

Tjänstetiden för förvaltningsdomstolens registratorskontor är måndag till fredag kl. 8.00–16.15.

Besvär får anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kontaktuppgifter till Helsingfors förvaltningsdomstol:

post- och besöksadress	Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
telefonväxel	029 56 42000
kundservice och registratorskontor	029 56 42069 (mån–fre kl. 8.00–16.15)
e-postadress	helsinki.hao@oikeus.fi

Rättegångsavgift

För behandlingen av ärenden i förvaltningsdomstol ska det enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas ut en avgift. Bestämmelser om avgiftens belopp finns i justitieministeriets förordning. År 2021 är avgiften 260 euro. I lagen om domstolsavgifter finns bestämmelser om sådana fall då ingen avgift tas ut.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen. Valitus osoitetaan Helsingin hallinto-oikeudelle ja se on toimitettava valitusajassa Helsingin hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Valitusaika

Maa- ja metsätalousministeriön päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset julkaisevat julkisen kuulutuksen ja kuulutettavat asiakirjat ”Kuulutukset ja ilmoitukset” -verkkosivuilla <https://www.ely-keskus.fi/kuulutukset>, josta alueelliset tiedot -kohdasta on saatavilla asianomaisen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kuulutus. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan;
- valittajan nimi ja yhteystiedot; ja
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi valitusviranomainen valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle; ja
- asiamiehen valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähettyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen on saavuttava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan tulee olla perillä ja hallinto-oikeuden käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä valitusajan viimeisenä päivänä ennen kello 16.15.

Hallinto-oikeuden kirjaamon virka-aika on maanantaista perjantaihin kello 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelinvaihe	029 56 42000
asiakaspalvelu ja kirjaamo	029 56 42069 (ma-pe klo 8.00-16.15)
sähköpostiosoite	helsinki.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla oikeudenkäyntimaksu. Maksun määrästä säädetään oikeusministeriön asetuksella. Maksun suuruus vuonna 2021 on 260 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa säädetään tapauksista, joissa maksua ei peritä.